**Zápis z řádného zasedání Akademického senátu PdF UP**

**dne 21. 6. 2017**

Přítomno**:** 19 senátorů a 5 hostů (dle prezenční listiny)

Omluveni: 2 senátoři

Program:

1. Zahájení
2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání
3. Vyhlášení voleb děkana PdF UP na období 2018-2022
4. Jmenování člena Vědecké rady PdF UP – projednání návrhu
5. Projednání návrhu akreditace studijních programů
6. Studentská rubrika
7. Informace vedení fakulty
8. Různé

1. Zahájení

Jednání zahájil a řídil předseda AS PdF prof. Michalík. Přivítal přítomné senátory, děkana fakulty a proděkany. Konstatoval, že senátor M. Hudec ukončil studium v bakalářském studijním programu a navazující magisterské studium zahájí dnem zápisu koncem srpna 2017. Tím došlo k přerušení výkonu mandátu senátora a ve smyslu Jednacího řádu AS PdF byla na jeho místo na dočasnou dobu povolána Hana Kotonská, první v pořadí náhradníků v dané části, která svůj mandát na časově omezenou dobu přijala.

2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání

Předseda AS PdF rekapituloval navržený program a požádal o případné podněty k jeho úpravě. Protože žádný podnět nebyl předložen byl poté program jednání jednomyslně schválen. Tento fakt bude zaznamenán jako **usnesení č. 1.**

Poté provedl prof. Michalík ověření zápisu a kontrolu usnesení z posledního zasedání AS PdF. Konstatoval, že k zápisu nebyly doručeny připomínky a ani na dnešním zasedání nikdo nevyslovil žádné podněty k úpravě. Zápis tedy lze považovat za ověřený a schválený. Dále při kontrole usnesení uvedl, že vesměs se jednalo o konstatování výsledků voleb, a tedy neexistuje úkol, jehož plnění by podléhalo kontrole.

3. Vyhlášení voleb děkana PdF UP na období 2018-2022 – první část

Komentář k tématu přednesl prof. Michalík jako zpracovatel předkládaných materiálů. Šlo jednak o usnesení o vyhlášení řízení o návrhu na jmenování děkanem, všeobecné informace o podmínkách řízení a návrh kandidáta s požadovanými přílohami. V záhlaví všeobecných informací došlo k překlepu v časovém údaji o funkčním období děkana – tento překlep bude opraven.

Diskuse:

Doc. Langer – Vyjadřuje souhlasné stanovisko k předloženým materiálům, dále vyslovuje dotaz, zda navržení členové komise pro účely řízení o návrhu na jmenování děkanem souhlasí se svou nominací. Rovněž kvituje s uspokojením, že práce komise bude zjednodušena díky nové podobě návrhového listu.

Svůj souhlas s nominací do komise na místě vyjádřili dr. Synek, doc. Plevová a dr. Růžička, Mgr. Gregar byl kontaktován telefonicky a rovněž svou nominaci akceptoval.

Jednání k tomuto bodu bylo poté přerušeno, aby mohly být zpracovány hlasovací lístky. Senát přikročil k projednání některých dalších bodů programu.

5. Projednání návrhů akreditace studijních programů

Senátoři obdrželi podklady pro akreditaci těchto programů:

* bakalářské studium programu v modelu sdruženého studia Informační technologie se zaměřením na vzdělávání (forma studia prezenční a kombinovaná);
* navazující magisterské studium kombinovaného programu v modelu sdruženého studia Učitelství informatiky pro 2. stupeň ZŠ.

Přítomní členové vedení fakulty stručně komentovali předložené návrhy, přítomní senátoři nevznesli připomínky.

**Návrh usnesení č. 2**:

|  |
| --- |
| AS PdF UP projednal záměr „akreditace studijních programů“ a doporučuje jejich zpracování v komplexní podobě žádosti o akreditaci studijního programu a jejich předložení VR PdF UP. |

*O návrhu bylo hlasováno aklamací a byl jednomyslně schválen (přítomno 19 senátorů, pro 19, proti 0, zdržel se 0).*

6. Studentská rubrika

Senátor Arnošt Štěpán informoval o setkání studentské kurie senátu. Informoval o schůzce se zástupci studentů z iniciativy Otevřeno. Závěry ze setkání budou předloženy na některém z dalších jednání AS PdF UP, poté co budou projednány ve studentské části AS PdF UP.

7. Informace vedení fakulty

V této části zasedání vystoupil děkan fakulty doc. Serafín.

Informoval o využití prostředků fondu F – zvýšení finančních prostředků na mzdy akademických pracovníků. Konečná částka je nižší, než bylo původně MŠMT anoncováno. Bude použito cca 10 mil. Kč na navýšení mzdových prostředků v r. 2017. Děkan PdF UP sdělil dopisem všem pracovníkům fakulty mechanismus, podle nějž jsou stanovovány konkrétní částky pro jednotlivé kategorie pedagogických pracovníků. Platí, že přidělené prostředky budou vypláceny ve dvou obdobích (za červenec a za říjen). Otázkou zůstává možné pokračování v dalších letech – viz informace z MŠMT.

Dále sdělil důležitou informaci z porady děkanů u rektora UP. Připravuje se novelizace mzdového předpisu UP, obsahující nové pojetí tzv. platové tabulky – přílohy mzdového předpisu UP. Tento návrh bude projednán s odborovou organizací. Předpokládá se účinnost od 1. 1. 2018. Pojetí předpisu rozděluje akademické pracovníky nikoliv podle odpracovaných let, ale je vytvořeno pět stupňů – podle druhu vykonávané práce. Příklady platových pásem: odborný asistent 20 – 40 tis. korun, profesor 30 – 70 tis. korun. Předpokládá se, že bude existovat i úprava dané tabulky pro každou fakultu. Na PdF probíhá analýza možného užití mzdových prostředků v limitech nového předpisu. Vždy totiž platí, že fakulta musí navržené mzdové tarify rozpočtově „unést“.

Institucionální akreditace – UP zpracuje do 31. 12. 2017 žádost o umožnění institucionální akreditace, příprava podkladových materiálů proběhne dle harmonogramu zpracovaného prorektorem Zouharem. V nejbližších dnech budou pracoviště fakulty oslovena žádosti o zpracování podkladů. Informace půjdou elektronicky na pracoviště.

Přijímací řízení bylo k dnešnímu dni uzavřeno. Závěrečné jednání přijímací komise děkana se uskuteční dnešního dne. Počítá se s přijetím cca 1700 studentů – v první fázi však bude přijímací dekret zaslán většímu počtu uchazečů, neboť lze reálně očekávat, že jako v minulosti jistý počet přijatých studentů nenastoupí ke studiu, čímž by bylo sníženo směrné číslo. Fakulta dále počítá s otevřením paralelního studia některých oborů. S informací o možnosti tohoto studia budou osloveni nepřijatí uchazeči s kvalitními výsledky v některých oborech, které mají vysokou poptávku. Toto studium je však zpočátku placené.

Celoživotní vzdělávání – trend poklesu počtu účastníků se sice pozastavil, ale situace ještě není stabilizovaná. V současnosti se fakulta zaměřuje především na pořádání krátkodobých kurzů (např. k šablonám). V těchto kurzech máme přes 700 účastníků.

Fakulta připravuje na září tzv. Den s absolventy, spojený se Stříbrnou promocí.

Diskuse:

Senátorka Dr. Hoffmannová vyslovila dotaz k přijímacímu řízení, a to zda budeme dobírat v září studenty-absolventy podzimních státnic? V odpovědi proděkan dr. Neumeister sdělil, že fakulta musí postupovat v intencích příslušných ustanovení zákona o VŠ. Může tedy být přijat pouze uchazeč, který doloží ukončení předchozího studia. Fakulta tuto situaci řeší tak, že perspektivní uchazeč nedostává rozhodnutí o přijetí, ale oznámení o navržení k přijetí. Zmiňovaný doklad o ukončení předchozí etapy studia předkládá v okamžiku zápisu ke studiu. Uchazeči jsou v této souvislosti informováni, že mohou požádat děkana o umožnění posunu termínu zápisu, což například mohou využít studenti bakalářského programu, kteří přistoupí ke složení státní zkoušky v podzimním termínu. Je ovšem jisté, že řešení těchto žádostí bude záviset na aktuálních možnostech oboru a pracoviště.

Předseda prof. Michalík stručně komentoval některá ustanovení v navrhovaných mzdových předpisech. Jednoznačně by měl být uplatněn rovný přístup ve mzdovém základu pracovníků v jedné kategorii, k odlišení pak může dojít v rámci osobního ohodnocení. U funkčních příplatků rekapituloval svůj návrh na jejich úpravu a vyslovil názor, že by mělo rozhodně dojít ke zvýšení těchto příplatků, primárně u pozice vedoucích kateder, kteří jsou základními činiteli kvalitního řízení pedagogické a vědecké práce. Hovořil o tom, že současná podoba těchto příplatků pochází z 90. let a naprosto neodpovídá současnosti – příplatek vedoucího katedry je nižší než příplatek mistra v továrně textilního průmyslu.

Dr. Hoffmannová vyslovila dotaz k rozsahu mzdového tarifu u odborných asistentů – kdo bude rozhodovat o konkrétní mzdě. V odpovědi děkan fakulty sdělil, že mzdové rozpětí pro každou kategorii bude dáno a v jeho rámci bude stanovena jedna částka pro tuto kategorii, a to s celofakultní platností. V doplnění doc. Langer sdělil, že se počítá s tím, že se částky budou lišit mezi jednotlivými fakultami. Celý proces přípravy realizace nového mzdového předpisu bude ještě velmi složitý. Vše bude detailně prověřeno a koordinováno na právním oddělení, aby ve vztahu k zásadě nediskriminace (např. kontrola státního úřadu inspekce práce) nemohly být konstatovány rozdíly mezi stejnými kategoriemi pracovníků. Prozatímní předpoklad je, že platnost nastane k 1. 1. 2018.

3. Vyhlášení voleb děkana PdF UP na období 2018-2022 – pokračování

Pro účel zpracování výsledků tajného hlasování zazněla výzva k navržení skrutátorů. Senátoři M. Holínka a doc. Plevová navrhli Mgr. Štěpána a dr. Křeménkovou – oba navržení svou nominaci akceptovali.

**Návrh usnesení č. 3**:

|  |
| --- |
| Akademický senát PdF UP schvaluje senátory A. Štěpána a L. Křeménkovou jako skrutátory pro hlasování o volbě členů komise pro řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP. |

*O návrhu bylo hlasováno aklamací a byl většinou hlasů schválen (přítomno 19 senátorů, pro 17, proti 0, zdrželi se 2).*

Senátoři obdrželi jednotně upravené hlasovací lístky a ty byly následně použity pro tajné hlasování.

Výsledky hlasování o volbě členů komise pro řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP:

počet rozdaných hlasovacích lístků: 19

počet odevzdaných lístků: 19

Bylo hlasováno o čtyřech členech komise a zvoleni byli: Mgr. J. Gregar (19 kladných hlasů), doc. PhDr. I. Plevová, Ph.D. (19 kladných hlasů), Mgr. J. Synek, Ph.D. (19 kladných hlasů), Mgr. M. Růžička, Ph.D. (18 kladných hlasů, 1 zdrž.). Tento závěr bude zaznamenán jako **usnesení č. 4.**

Poté předseda AS PdF přednesl **návrh usnesení č. 5**:

|  |
| --- |
| AS PdF UP schvaluje v souladu s čl. 21, odst. 1 Jednacího řádu AS PdF UP návrh usnesení o zahájení řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP v Olomouci pro funkční období 2018-2022, jehož součástí je harmonogram voleb, vzor návrhu kandidáta na funkci děkana a složení zvláštní komise pro řízení na jmenování děkanem PdF UP. Text usnesení je uveden v příloze č. 1 a je nedílnou součástí tohoto zápisu. |

*O návrhu bylo hlasováno aklamací a byl jednomyslně schválen (přítomno 19 senátorů, pro 19, proti 0, zdržel se 0).*

4. Jmenování člena Vědecké rady PdF UP – projednání návrhu

Děkan fakulty informoval senátory, že dosavadní členka Vědecké rady, prof. Bocáková, rezignovala ze zdravotních důvodů. Proto je navrhována nová členka Vědecké rady ze stejného pracoviště, a to doc. ing. Š. Hladilová, CSc. Podkladový materiál o navrhované osobnosti obdrželi senátoři společně s pozvánkou.

K provedení tajných voleb navrhnul předseda prodloužit pověření původních skrutátorů.

**Návrh usnesení č. 6**:

|  |
| --- |
| Akademický senát PdF UP schvaluje senátory A. Štěpána a L. Křeménkovou jako skrutátory pro hlasování o návrhu na jmenování člena Vědecké rady PdF UP. |

*O návrhu bylo hlasováno aklamací a byl většinou hlasů schválen (přítomno 19 senátorů, pro 17, proti 0, zdrželi se 2).*

Senátoři obdrželi hlasovací lístky a přistoupili k tajnému hlasování. Návrh získal 19 kladných hlasů. Tento výsledek bude zaznamenán jako **usnesení č. 7**.

8. Různé

Doc. Langer vystoupil s informacemi o aktivitách na úrovni AS UP.

AS UP schválil harmonogram řízení o návrhu jmenování rektorem UP. Podávání návrhů kandidátů na rektora je možné do 6. 9., samotná volba se uskuteční 17. 10. Veřejná prezentace kandidátů proběhne v aule PdF UP 11. 10. ve 13 hodin, tato akce bude přenášena po univerzitní síti. V zájmu PdF je seznámení s postoji kandidátů k budoucnosti učitelského vzdělávání. Pro účely voleb rektora UP je zřízena speciální webová stránka.

Statut PdF, resp. jeho novela, zatím nebyl projednán, je však zařazen na program nejbližšího jednání Legislativní komise AS UP a následně o něm bude hlasováno per rollam. Z diskuse doc. Langera a prof. Michalíka o možném dalším postupu na úrovni AS PdF UP vyplynulo, že existuje reálná možnost, že novela statutu fakulty bude projednána a vstoupí v platnost k 1. 9. 2017. O dalším postupu aktuálně rozhodne předseda AS PdF UP – senátoři byli požádáni, aby reagovali na zasílané maily.

AS UP žádá fakultní senáty, aby prodiskutovaly zastoupení fakult v pracovních komisích AS UP, a to v Legislativní komisi a Ekonomické komisi. Obecným pravidlem je, že fakulty mají v komisích vždy jednoho představitele – zástupci PdF v současnosti jsou dr. Opletalová a doc. Langer. Je možné jejich členství v komisi potvrdit, ale také je možné navrhnout nové členy. V reakci prof. Michalík požádal senátory, aby – budou-li mít návrh na nové členy pracovních komisí AS UP – podali tyto návrhy se čtrnáctidenním předstihem před příštím zasedáním. Nebude-li podán návrh na nové členy, budou zástupci fakulty v komisích zachováni.

Na podzim končí funkční období Rady vysokých škol. AS UP bude na podzimním zasedání schvalovat celkem 12 zástupců UP. PdF může navrhovat 1 zástupce za fakultu (v tomto končícím období nás reprezentuje prof. Ludíková), dále je možno podat návrh na zástupce v předsednictvu a ve sněmu, a to jak z řad studentů, tak i učitelů. Návrhy lze AS UP podávat cca do září.

Prof. Michalík

Navrhnul několik možností termínů dalšího zasedání AS PdF UP. V diskusi vykrystalizoval termín 27. 9. 2017, 13.00 hod.

Požádal účastníky plzeňského setkání akademických senátů, aby po návratu zpracovali stručnou zprávu, jež bude zprostředkována ostatním senátorům.

Závěrem popřál senátorům příjemné prožití prázdninových dní a dovolených a konstatoval v této souvislosti, že v době nařízené fakultní dovolené nebude letos budova fakulty uzamčena.

V Olomouci 22. 6. 2017

Zapsala: Mgr. E. Petříková

Zápis schválil: prof. Mgr. PaedDr. J. Michalík, Ph.D.

Usnesení ze zasedání AS PdF UP Olomouc dne 21. 6. 2017

1. AS PdF UP schvaluje program dnešního zasedání v přeloženém znění.
2. AS PdF UP projednal záměr „akreditace studijních programů“ a doporučuje jejich zpracování v komplexní podobě žádosti o akreditaci studijního programu a jejich předložení VR PdF UP.
3. AS PdF UP schvaluje Mgr. A. Štěpána a PhDr. L. Křeménkovou, Ph.D., jako skrutátory pro volbu komise pro řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP.
4. AS PdF UP v tajné volbě zvolil tyto členy komise pro řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP: Mgr. J. Gregar, doc. PhDr. I. Plevová, Ph.D., Mgr. J. Synek, Ph.D., Mgr. M. Růžička, Ph.D.
5. AS PdF UP schvaluje v souladu s čl. 21, odst. 1 Jednacího řádu AS PdF UP návrh usnesení o zahájení řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP v Olomouci pro funkční období 2018-2022, jehož součástí je harmonogram voleb, vzor návrhu kandidáta na funkci děkana a složení zvláštní komise pro řízení na jmenování děkanem PdF UP. Text usnesení je uveden v příloze č. 1 a je nedílnou součástí tohoto zápisu.
6. AS PdF UP schvaluje Mgr. A. Štěpána a PhDr. L. Křeménkovou, Ph.D., jako skrutátory pro hlasování o návrhu na jmenování člena Vědecké rady PdF UP.
7. AS PdF UP vyslovil souhlas se jmenováním doc. Ing. Šárky Hladilové, CSc., členkou Vědecké rady PdF UP.

***Příloha č. 1***

*k usnesení z jednání AS PdF UP ze dne 21. 6. 2017*

**Usnesení o vyhlášení řízení o návrhu na jmenování**

**děkanem Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci**

**pro funkční období od 1. února 2018 do 31. ledna 2022**

Akademický senát Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „AS PdF UP“) na svém zasedání dne 21. června 2017 zahajuje v souladu s článkem 21 odst. 1 Jednacího řádu AS PdF UP řízení o návrhu na jmenování děkanem Pedagogické fakulty UP (dále i jen „PdF UP“) pro funkční období od 1. 2. 2018 do 31. 1. 2022.

Pro účely řízení o návrhu na jmenování děkanem zvolil AS PdF UP ze svých členů komisi ve složení:

**doc. PhDr. Irena Plevová, Ph.D. - *návrh***

**Mgr. Michal Růžička, Ph.D. - *návrh***

**Mgr. Jaromír Synek, Ph.D., - *návrh***

**Mgr. Jan Gregar - *návrh***

Komise na svém prvním zasedání provede volbu svého předsedy.

Jednotlivé organizační kroky při volbě kandidáta na funkci děkana PdF UP stanoví harmonogram voleb, který je součástí tohoto usnesení.

**Harmonogram voleb**

1. Předkládání písemných návrhů kandidátů na funkci děkana PdF UP členem akademické obce PdF UP senátu prostřednictvím Kanceláře AS PdF UP v termínu **do 22. září 2017 do 15.00 hodin.**
2. AS PdF UP postoupí všechny písemné a ve stanoveném termínu obdržené návrhy kandidátů zvolené zvláštní komisi AS PdF UP v termínu **do 25. září 2017**.
3. Komise ověří, zda návrh splňuje předepsané formální náležitosti a zda navržený kandidát na funkci děkana PdF UP splňuje náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, a to **do 2. října 2017 do 12.00 hodin.**
4. Komise sestaví abecední seznam kandidátů na funkci děkana PdF UP a zveřejní seznam na Úřední desce PdF UP v termínu **do 5. října 2017**.
5. Termín pro zveřejnění tezí volebních programů kandidátů na webovém portálu PdF UP – **16. října 2017.**
6. Veřejná prezentace kandidátů na funkci děkana PdF UP a diskuse členů akademické obce PdF UP s kandidáty se uskuteční **dne 1. listopadu 2017**.
7. Prezentace kandidátů na funkci děkana PdF UP na zasedání AS PdF UP a první, případně druhé a třetí kolo voleb kandidáta na děkana PdF UP – **dne 8. listopadu 2017**.
8. Výsledky voleb a protokol o volbě kandidáta na funkci děkana PdF UP včetně podkladů pro jmenování děkana PdF UP postoupí předseda AS PdF UP rektorovi UP v termínu **do 20. listopadu 2017**.
9. Pokud se AS PdF UP ani ve třetím kole neusnese, kterého kandidáta navrhne rektorovi UP ke jmenování děkanem PdF UP, bude vyhlášeno opakované řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP.

Harmonogram voleb bude umístěn na webových stránkách PdF UP – Hlavní strana/Úřední deska – spolu s všeobecnými informacemi o podmínkách voleb, a to v termínu do 3. 7. 2017.

Nedílnou součástí tohoto usnesení jsou následující přílohy k zápisu z jednání AS PdF UP:

* Příloha č. 2 – Všeobecné informace o podmínkách voleb kandidáta na funkci děkana PdF UP pro funkční období 2018–2022
* Příloha č. 3 – Vzor návrhu kandidáta na děkana

**V Olomouci dne 21. června 2017 Akademický senát PdF UP**

***Příloha č. 2***

*k usnesení z jednání AS PdF UP ze dne 21. 6. 2017*

### Všeobecné informace o podmínkách řízení

### o návrhu na jmenování děkanem Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci

### pro funkční období od 1. února 2018 do 31. ledna 2022

Akademický senát Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „AS PdF UP“) na svém zasedání dne 21. června 2017 zahajuje podle § 27 odst. 1 písm. g) a § 27 odst. 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách v platném znění a v souladu s článkem 21 odst. 1 Jednacího řádu AS PdF UP řízení o návrhu na jmenování děkanem Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „PdF UP“) pro funkční období od 1. 2. 2018 do 31. 1. 2022.

**1. Podmínky a postup při volbě kandidáta na děkana PdF UP**

Podmínky a postup řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP upravuje Jednací řád AS PdF UP (dále jen „řád“), který se opírá o zákon o VŠ č. 111/1998 Sb.

Právo podat návrh na kandidáta na funkci děkana PdF UP má každý člen nebo skupina členů akademické obce PdF UP.

Návrh musí být podán AS PdF UP **písemně prostřednictvím** **Kanceláře AS PdF UP** ve stanoveném termínu, který je uveden v časovém harmonogramu voleb, schváleném AS PdF UP.

Adresa:

Pedagogická fakulta Univerzity Palackého v Olomouci   
Děkanát – Kancelář AS PdF UP (Mgr. Emilie Petříková)

(Řízení o návrhu na jmenování děkanem PdF UP)   
Žižkovo nám. 5

771 40 Olomouc

Návrh musí obsahovat základní údaje o kandidátovi:

* jméno, příjmení a dosažené akademické hodnosti,
* pracoviště kandidáta,
* rok narození.

Zvláštní komise, kterou zvolil AS PdF UP, ověří, zda příslušný kandidát splňuje zákonné náležitosti a zjistí jeho osobní souhlas s kandidaturou.

**2. Náležitosti kandidátů na děkana PdF UP**

Návrh na jmenování musí obsahovat:

1. životopis kandidáta se základními údaji (doporučený vzor v Kanceláři AS PdF UP),
2. osvědčení podle § 9 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb. „lustrační zákon“ (ověřená kopie),
3. čestné prohlášení podepsané kandidátem podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (vzor k dispozici v Kanceláři AS PdF UP).

***Příloha č. 3***

*k usnesení z jednání AS PdF UP ze dne 21. 6. 2017*

**Návrh kandidáta na funkci děkana Pedagogické fakulty**

**Univerzity Palackého v Olomouci**

**na funkční období od 1. 2. 2018 do 31. 1. 2022**

**Navrhovaný:**

Jméno, příjmení, titul(y):

Rok narození:

Pracoviště (u akademického pracovníka PdF UP)/současná profese (u ostatních):

Další údaje\*):

**Navrhovatel:**

Jméno, příjmení:

Datum:

Vlastnoruční podpis:

**Souhlas navrhovaného:**

Svým podpisem vyjadřuji souhlas se svou kandidaturou na funkci děkana Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci.

V případě mého jmenování děkanem PdF UP střet zájmů dle čl. 7 Statutu UP\*\*)

* nehrozí;
* hrozí v následujícím rozsahu:
  + …………………………………………………………………………..
  + …………………………………………………………………………..
  + …………………………………………………………………………..

Jsem však připraven/a se uvedených aktivit v případě jmenování děkanem PdF UP neprodleně vzdát.

Datum:

Vlastnoruční podpis:

Vyplněný návrh je třeba doručit Kanceláři Akademického senátu PdF UP nejpozději   
do 22. září,15,00 hod.

\*) v případě nutnosti se uvedou další údaje k jednoznačné identifikaci navrhovaného

\*\*) zaškrtněte pravdivou alternativu