

**Akademický senát Pedagogické fakulty
Univerzity Palackého v Olomouci**

Žižkovo náměstí 5, 771 40 Olomouc

Předseda AS PdF UP: T: 585 63 5309, E: jan.michalik@upol.cz
Kancelář AS PdF UP: T: 585 63 5012, E: lucie.srammova@upol.cz

**Zápis z online zasedání Akademického senátu PdF UP
konaného dne 10. 5. 2021**

Účast prostřednictvím videokonference: 17 senátorů

Hosté – účast prostřednictvím videokonference:

prof. PaedDr. Libuše Ludíková, CSc., doc. Mgr. Petra Šobáňová, Ph.D., PhDr. Jana Kvintová, Ph.D., doc. PhDr. Vojtech Regec, Ph.D., Mgr. Pavel Neumeister, Ph.D., Ing. Andrea Nováková, MPA,

Další hosté: MgA. Ondřej Moučka

Omluveni: doc. K. Kopecký, doc. M. Růžička, dr. J. Maštalíř, M. Hervertová

Program:

1. Zahájení
2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání
3. Metodika tvorby rozpočtu a dělení institucionální části neinvestičních prostředků na vzdělávací činnost jednotkám Pedagogické fakulty UP pro rok 2021
4. Informace vedení PdF UP
5. Informace ze zasedání AS UP
6. Informace studentské části AS PdF UP
7. Různé

1. Zahájení

Zasedání bylo zahájeno předsedou AS PdF UP prof. Michalíkem ve 13:00 hodin, na platformě ZOOM. Zmínil, že současně probíhá on-line stream na YouTube a přivítal přítomné hosty a sledující. Při zahájení je přítomno 16 senátorek a senátorů, což bylo jmenovitě a na kameru ověřeno předsedajícím, AS PdF UP je usnášeníschopný.

Příchod prof. K. Vitáskové ve 13:03 hod. (AS PdF UP je usnášeníschopný)

2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání

Příchod dr. L. Křeménkové ve 13:06 hod. (AS PdF UP je usnášeníschopný)

Předseda AS PdF UP seznámil přítomné s programem, který byl zaslán v rámci řádné pozvánky. Nebyly vzneseny žádné připomínky a návrhy k programu či pořadí projednávaných bodů, a proto byl formulován návrh usnesení k dnešnímu programu zasedání.

Návrh usnesení č. 1:

Akademický senát PdF UP schvaluje program dnešního zasedání ve znění zaslaném v pozvánce.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 17 senátorů, pro 17, proti 0, zdrželo se 0 (nepřítomni 4 senátoři).

Kontrolu zápisu a usnesení z předchozího zasedání provedl 1. místopředseda senátu Mgr. Gregar. Zmínil, že v zápisu z minulého zasedání je chybně uvedené datum na poslední stránce. Protože se jedná pouze o formální detail, který nemá vliv na přijatá usnesení a vlastní obsah zápisu, bude tato technická úprava provedena. Na obsah zápisu – nebudou-li další připomínky vzneseny nyní – nemá tato technická úprava vliv. Další připomínky nebyly vzneseny. Konstatoval, že k zápisu nebyla doručena žádná připomínka a z přijatých usnesení nevyplývají do budoucna další úkoly. Zápis tedy lze považovat za schválený.

3. Metodika tvorby rozpočtu a dělení institucionální části neinvestičních prostředků na vzdělávací činnost jednotkám Pedagogické fakulty UP pro rok 2021

Prof. J. Michalík

V souladu s ustanovením JŘ AS PdF UP má předkládaný materiál specifický režim projednávání. Písemný materiál byl včas zaslán senátorům, i včetně připomínek Ekonomické komise AS PdF UP a vypořádaných připomínek ze strany vedení fakulty. Požádal paní děkanku o úvodní slovo k bodu programu.

Děkanka Prof. L. Ludíková

Vedení fakulty předkládá Metodiku tvorby rozpočtu a dělení institucionální části neinvestičních prostředků, kde se vycházelo z oficiálních materiálů MŠMT a způsobu dělení prostředků z dostupných informací – dělení metodiky na UP pro r. 2021. V době, kdy se vytvářela metodika dělení a rozpočet, došlo k změně vedení UP. Projednávání stran rozpočtu bylo částečně řešeno s předešlým rektorem a částečně s novým rektorem a AS UP teprve čeká schvalování rozpočtu. Proto se v metodice počítá s finančními částkami, které byly přislíbené. Fixní část pro jednotlivá pracoviště se nemění.

V metodice došlo k jedné změně, a to v části výkonového základu. Byla posílena složka kvalifikační struktury akademických pracovníků, oproti mobilitám. A to z epidemiologického důvodu, kdy nebylo možné na pracovištích realizovat mobility na takové úrovni jako dříve.

Celá metodika je postavena také z toho pohledu, že v nelehké situaci, ve které se fakulta nachází, je potřeba vytvářet finanční rezervy pro příští období. Neví se, jaké dopady stávající epidemiologická situace bude mít do rozpočtu v následujících letech a fakulta chce být připravena i na situaci, kdy by nebyla rozpočtově zajištěna tak dobře, jako nyní. Pro letošní rok lze očekávat, že dispoziční prostředky budou minimálně v takovém rozsahu, jako tomu bylo v minulém roce, případně o něco nižší. V metodice je už jasné rozdělení na jednotlivá pracoviště a porovnání s předešlými lety, i v rámci fixní částky. Je zde i balíček P, což je podpora pedagogických pracovníků a všichni akad. pracovníci to mají již promítnuté do mzdy. „Ačkoliv nemáme zrealizovaný rozpočet, realizujeme to tak, aby akademici mzdu měli posílenou.“

Vedení fakulty obdrželo od EK AS PdF UP připomínky, které byly s paní tajemnicí vypořádány a následně předány AS PdF UP. Další připomínky nebyly zaslány.

Na PdF UP od 1. 4. 2021 bylo přistoupeno ke „stravenkovému“ paušálu. O této skutečnosti byli všichni zaměstnanci informováni hromadným emailem. Tento paušál zajišťuje všem zaměstnancům na fakultě denní příspěvek na stravu za určitých podmínek. Jedná se o benefit, který je spravedlivý vůči všem, bez ohledu, kde se zaměstnanec stravuje. Do rozpočtu se promítne částkou cca 2 mil. Kč.

Prof. J. Michalík

Poděkoval paní děkance za uvedení materiálu. Poděkoval EK AS PdF UP za zpracování námětů a připomínek k metodice, které následně byly adresovány vedení fakulty. Paní tajemnice promptně vypořádala připomínky EK AS PdF UP. Požádal místopředsedkyni EK AS PdF UP dr. A. Opletalovou, aby sdělila pohled EK AS PdF UP a shrnutí týkající se přednesených připomínek. Následně požádal paní tajemnici o vyjádření k předloženému stanovisku EK AS PdF UP či doplnění materiálu.

Dr. A. Opletalová

Z pověření doc. Kopeckého, jakožto předsedy EK AS PdF UP, by ráda sdělila krátké shrnutí. EK AS PdF UP obdržela metodiku dělení rozpočtu a jednotliví členové komise se mohli vyjádřit do 1. 5. 2021. Výsledný materiál byl postoupen se šesti připomínkami paní tajemnici, která tyto obratem v materiálu doplnila či vysvětlila. Předseda AS PdF UP toto vyjádření zaslal jak členům EK AS PdF UP, tak i AS PdF UP dne 5. 5. 2021. Z hlediska vypořádání byly všechny připomínky okomentovány patřičným způsobem. Některé připomínky byly formálního charakteru a budou zaneseny do metodiky, a některé byly okomentovány ve vztahu k dílčím aspektům, o které se členové EK AS PdF UP zajímali.

Tajemnice Ing. A. Nováková

Vedení PdF UP při tvorbě metodiky postupovalo ve shodné základní struktuře finančního půdorysu z r. 2020. Nyní se ukazuje, že je pro fakultu prioritní tvorba rezerv a řešení neočekávaných událostí např. probíhající pandemické situace, které se ještě letos projeví v ekonomickém kontextu. Z toho důvodu bylo přistoupeno k opětovnému převzetí fixní částky (122 mil. Kč), které jsme aplikovali i v letošním roce.

Z celkového pohledu je na zajištění kvalitní výuky a chodu centrálních pracovišť v rozpočtu alokováno 94,5 % finančních prostředků a zbývající část (5,5 %) je určena na podporu učitelských programů pro r. 2021. Jedná o zmíněný fond P. V letošním roce bude PdF UP opět uplatňovat princip hospodárnosti, efektivnosti a opatrnosti. Prosí a nabádá všechna pracoviště k uvážlivému hospodaření, hospodárnému využívání finančních prostředků a tvorbě rezerv v tomto roce. „Je to velmi důležité, protože v tuto chvíli není jasný finanční rozpočet, jak ze strany MŠMT, tak UP.“

Prof. J. Michalík

Zrekapituloval krátce vývoj situace ve vztahu k předloženému materiálu. Tento model byl zaveden již v minulém volebním období a má sloužit k tomu, aby byl větší prostor na diskuzi o parametrech rozpadu příspěvku, jenž na fakultu putuje z MŠMT cestou RUP a je v rámci rozpočtu schvalován pro PdF. To je první význam tohoto materiálu.

Druhý význam má ukazovat zásady/principy dělení prostředků. Rozpočet samotný se bude schvalovat později – jak bylo několikrát zmíněno paní děkankou a tajemnicí – až tehdy, kdy bude schválen rozpočet na univerzitní úrovni.

Diskuze:

Doc. J. Langer: Sdělil, že nemá informace o tom, že by na následném zasedání AS UP byl předložen návrh dělení příspěvků a dotací. V rámci dodržení lhůt by tento materiál měl být předložen v dostatečném předstihu a předpokládá se, že dříve než v červnu se o tomto kroku hlasovat nebude.

Děkanka prof. Ludíková: Zítra (úterý 11. 5. 2021) se uskuteční porada děkanů s rektorem, kde se bude hovořit o rozpočtu.

Prof. J. Michalík: Znamená to tedy, že může dnešní metodika počítající s rozpadem částek zde uvedených doznat ještě změn v důsledku vnějších vlivů?

Konstatuje, že EK AS PdF UP metodiku podrobně prodiskutovala. Je zde vidět změna procentuální sazby výkonnostního ukazatele, kdy tzv. mobility jsou „poníženy“, ale je jisto, že se jedná o důsledek omezení mobilit v rámci pandemické situace.

Děkanka prof. L. Ludíková: Nepředpokládají se žádné změny.

K bodu programu nebyly vzneseny další dotazy a připomínky, a proto bylo zahájeno hlasování.

Návrh usnesení č. 2:

Akademický senát PdF UP schvaluje Metodiku tvorby rozpočtu a dělení institucionální části neinvestičních prostředků na vzdělávací činnost jednotkám Pedagogické fakulty UP pro rok 2021.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 17 senátorů, pro 17, proti 0, zdrželo se 0 (nepřítomni 4 senátoři).

4. Informace vedení PdF UP

Předseda AS PdF UP požádal děkanku a proděkany o sdělení aktuálních informací vedení fakulty.

Děkanka prof. L. Ludíková

Poděkovala senátorům za schválení metodiky. „Jakmile vedení fakulty obdrží informace o přidělených prostředcích k tvorbě rozpočtu, tak jej obratem zpracujeme a následně bude AS PdF UP požádán o schválení daného rozpočtu. AS UP nemůže schvalovat rozpočet dříve, než budou schváleny rozpočty jednotlivých fakult.“

Studenti všech ročníků mohou od dnešního dne navštěvovat praktickou, klinickou a experimentální výuku. S tím je také spjaté testování těchto studentů. Podle nařízení Vlády ČR – platné od dnešního dne – musí student absolvovat PCR test, který má platnost 7 dnů, anebo absolvovat antigenní test, který bude mít platnost 72 hodin. Nařízení se netýká těch, kteří mají za sebou očkování a od poslední dávky neuplynulo více než 14 dní nebo těch studentů, kteří se prokáží, že absolvovali před 72 hodinami antigenní test u svého zaměstnavatele. Testování je v organizaci univerzity, která má vyčleněna místa, kde se mohou studenti otestovat.

Vzhledem ke skutečnosti, že od 17. 5. 2021 budou na fakultě probíhat státní závěrečné zkoušky, se vedení fakulty rozhodlo jít studentům vstříc a téhož dne bude zajištěno mimořádné testování studentů v čase od 7:00 – 8:30 hod v prostorách fakulty. Studenti o tomto vstřícném kroku byli informováni již minulý týden a celkem se přihlásilo 150 studentů. Kapacita je pro studenty zajištěna a nemusí se testovat jinde. Na následující dny SZZk si studenti budou testování zajišťovat sami.

Akademičtí pracovníci byli informováni, že se mohou přihlašovat na očkování. Registrace probíhá na webových stránkách: www.mzct.cz prostřednictvím speciálního kódu, který si vyžádají na personálním oddělení.

SZZk budou realizovány způsobem, jak bylo dohodnuto i ze strany AS PdF UP. Vedení fakulty vyšlo vstříc i studentům v obavě, že nebude možné vykonat SZZk bez nutnosti odevzdat KP. V rámci této problematiky byl vytvořen speciální materiál, který se již projednával na zasedání AS PdF UP. Vedení fakulty zpracovalo analýzu, kolik studentů má zájem o mimořádné termíny a počty studentů, kteří nemohli dokončit své KP.

Počet obhajob KP:

- květen 2020 (řádný termín) – 178 studentů
- červen 2020 (mimořádný termín) – 410 studentů
- srpen 2020 (řádný termín) – 290 studentů
- leden 2021 (řádný termín) – 160 studentů
- květen 2021 (řádný termín) – 422 studentů

Nepotvrdilo se, že by studenti byli v tak svízelné situaci, aby nemohli odevzdávat KP. V porovnání s minulým rokem, kdy bylo ve stejném měsíci 178 studentů a nyní je přihlášeno 422 studentů. „Domnívali jsme se, že je to dáno tím, jestli nemáme studenty s KP, kteří by tu byli déle, a jednalo by se o studenty, kteří obhajobu měli již absolvovat a jdou až nyní. Proto byla vytvořena další analýza z pohledu absolventů, kteří překračují studium o jeden rok či dva a jdou až nyní k SZZk.“

Počet studentů přihlášených na obhajoby s překročenou délkou studia:

- Květen 2019 – 310 studentů (absolventi s 1 rokem navíc) / 84 studentů (absolventi s 2 lety navíc)
- Květen 2020 – 230 studentů (absolventi s 1 rokem navíc) / 85 studentů (absolventi s 2 lety navíc)
- Květen 2021 – 274 studentů (absolventi s 1 rokem navíc) / 71 studentů (absolventi s 2 lety navíc)

Analýza neprokázala vyšší počet studentů, kteří tu jsou delší dobu. Ale vysoký počet je dán tím, že se jedná o studenty v řádně ukončeném ročníku. A stejně je to i u studentů, kteří studují 2 roky nad rámec svého studia.

Další zajímavostí je, kolik studentů si požádalo o výjimečné prominutí povinností odevzdávání KP. Tohoto využilo celkem 13 studentů.

Požádala pana proděkana Neumeistra o doplnění výše zmíněných informací.

Proděkan dr. P. Neumeister

Promítnul uvedené počty studentů na sdílenou obrazovku. „Zpracovali jsme analýzu počtu studentů přihlášených v letošním roce na řádný květnový termín a porovnali jsme to s počty studentů, kteří se hlásili na obhajoby KP v průběhu r. 2020.“

Většina studentů se přihlásila na SZZk a obhajoby až na mimořádný termín. V letošním roce se podařilo většině studentů včas dokončit a odevzdat KP, tak aby se mohli přihlásit na řádný termín SZZk v květnu.

Dále byla vytvořena analýza rozložení podle studijních programů a dle typu studia (Bc., Mgr.), vyjímaje speciální pedagogiky. Předposlední statistika se zabývala tím, zda danými mimořádnými opatřeními nedošlo k tomu, že by studenti byli nuceni prodlužovat studium. Počet studentů, kteří jsou v prodloužené etapě studia, se mezi lety 2019, 2020 a 2021 nemění.

V r. 2019 se hlásilo na řádný termín SZZk cca kolem 600 studentů. Ale tento počet je dán i tím, že pro studenty bakalářského studia platila povinnost absolvovat obhajobu a všechny studijní povinnosti a SZZk v letním termínu tak, aby mohli pokračovat v NMgr. studiu.

Poslední údaj, který byl sledovaný, je počet žádostí o mimořádné prominutí povinností odevzdávat KP jako podmínku přihlášky k SZZk, kterou studenti podávali s doporučením vedoucího práce a schválením od garanta a děkanky. Celkem bylo podáno jen 13 žádostí.

Prof. J. Michalík

Poděkoval za sdělené informace. Zazněla podstatná část, která se týkala epidemiologické situace – ať na straně zaměstnanců, nebo u studentů. AS PdF UP schválil úpravu harmonogramu SZZk. Čísla zde představená jsou velmi výmluvná. Do budoucna to nabízí řadu interpretačních závěrů.

Děkanka prof. L. Ludíková

Jednalo se jen o pohled směrem ke studentům. Ráda by doplnila informace směrem k akademickým pracovníkům. „Vytvořili jsme další analýzu dopadů pro akad. pracovníky. Jedná se o specifickou skupinu, která zahájí 17. 5. 2021 SZZk a po dobu 14 dnů bude zkoušet. Poté bude probíhat přijímací řízení, kde se úzká skupina akad. pracovníků (garantů apod.) podílí na přijímacím řízení a tato skupina bude dále pokračovat dále k SZZk s mimořádným termínem. Přitom probíhají řádné termíny zkoušení, zápočtů apod. Navíc tady tento způsob rozvolnění přinesl ještě pro akad. pracovníky další zátěž, kterou si dostatečně všichni neuvědomují. Bylo nutné zkrátit dobu pro vypracování posudků KP. Na akad. pracovníky je vyvíjen velmi vysoký tlak.“

O víkendu proběhlo přijímací testování nanečisto. Kdy se studenti mohli seznámit s podobou testů v letošním roce. Vyzkoušel se jak průběh testování, tak i zatížení systému. Vše dopadlo dobře. Věříme, že testování v řádném termínu – jak je naplánováno – bude zcela funkční.

Prof. J. Michalík: Jak je u přijímacího řízení zabezpečena kontrola totožnosti uchazečů? Jaké jsou kontrolní indikátory rovného průběhu zkoušky?

Proděkan dr. P. Neumeister: Možnost proctoringu byla řešena i v rámci diskusí na Pedagogické komisi a CVT. Informoval o způsobech proctoringu v rámci on-line přijímacích testů pro akademický rok 2021/2022. Vzhledem k právním a technickým možnostem zvolila fakulta nástroje tzv. nativního proctoringu (časové omezení, typ otázek a jejich velká variabilita).

Děkanka prof. L. Ludíková

Chtěla by dále informovat AS PdF UP o aktivitě, která byla v gesci paní proděkanky doc. Šobáňové a trvalo několik měsíců, než měla současnou podobu. Jedná se o přípravu portálu Učitel 21 (www.ucitel21.cz). Paní proděkanka se svým týmem intenzivně pracovala na vytvoření nové podoby, která do sebe zakomponovala jak aktivity spojené s fakultou, tak i nad její rámec, např. zapojení studentů, učitelů z terénu apod. Webová stránka byla dnes spuštěná. „Chtěla bych tímto poděkovat paní proděkance a všem, kteří se na daném konceptu podíleli.“

Věřím, že nejen studentům tento portál pomůže a opět to zviditelní fakultu a ukáže, co všechno akad. pracovníci i studenti umí.“

Proděkanka doc. P. Šobáňová

Sdílela obrazovku a doplnila informace o spuštěném portále. Jedná se o pokračování původní iniciativy, která vznikla před několika lety na základě doc. Kopeckého a je potěšena, že se podařilo jej proměnit do média, které bude – nejen fakultě – sloužit jako médium, které bude podněcovat a motivovat ke změnám a zároveň věří, že se touto formou podaří také přispět ke vzdělávání studentů, ale i k podpoře začínajících, anebo i zkušenějších učitelů. V této chvíli je portál přichystaný tak, aby byl skutečně médiem. Obsahuje různé články, publicistiku, a také zkušenosti z praxe (blogy). Dali jsme tu i slovo studentům. Studentská kurie AS PdF UP tu má založený blog. Portál bude obsahovat rozsáhlou knihovnu digitálně vzdělávacích zdrojů, která se připravovala několik měsíců v souvislosti s pandemií.

„Věříme, že se nám podaří oslovit velkou širší komunitu a prohloubit naši spolupráci s praxí a motivovat se ke změnám. Budeme rádi za jakýkoliv kritický postřeh k tomuto portálu. Chceme, aby se portál dále vyvíjel, a doplnil život na fakultě.“ Portál je nyní již funkční a propojen se stávající doménou. Chystá se série propagace, aby se o portále dozvědělo co nejvíce lidí.

Prof. J. Michalík: Poděkoval za představení zajímavého portálu. Měl možnost se na tyto stránky již podívat a zmiňuje, že obsahuje řadu zajímavých témat a možností. Požádal všechny, aby po prostudování portálu zaslali své podněty a náměty na doplnění.

T. Novák: Ocenil vytvořený portál. Před měsícem nebyl tento systém plně optimalizovaný ani na mobilní zařízení, ale dnes vše funguje, tak jak by mělo.

Prod. doc. V. Regec

Rád by zmínil, že studenti mohou stále podávat přihlášky do doktorských studijních programů. Uzávěrka podávání přihlášek je do 31. 5. 2021, přičemž přijímací řízení bude probíhat na konci června.

Fakulta podala 8 nabídek na GAČR se začátkem řešení 2022. Specifický výzkum na rok 2022 je zatím ohrožen. Co se týká klasického rozpočtování MŠMT, je obava, že specifický výzkum (do velké míry, který vedou i doktorandi) nebude touto standardní formou poskytován na VŠ, ale bude součástí balíčku RVO, což přinese jisté organizační změny, konkrétně distribuci těchto finančních prostředků. Jakmile budou bližší informace, budou sděleny. Chtěl by se přidat ke gratulacím paní doc. Šobáňové, která se bravurně zhostila Dnů vědy a umění.

Dále doplnil, že se velmi diskutuje o Metodice 17+, neboť rozpočtování a dělení RVO na univerzitě ještě není schválené. Předpokládá, že nové vedení UP bude narážet na rozdílné názory některých fakult.

Diskuze:

Mgr. M. Ptáčková: Dotázala se na přítomnost studentů DSP v prezenčním studiu na fakultě. Požádala o doplnění těchto informací od vedení fakulty. Chtěla by poděkovat za informace, které byly poskytnuty k analýze studentů závěrečných ročníků. Oceňuje, že se jedná o aktuální informace a vývoj počtu studentů v průběhu. I přes nízké množství studentů, kteří využili možnost prominutí odevzdávání KP bylo velké množství pozitivních reakcí od studentů.

Děkanka prof. L. Ludíková: V současné chvíli opatření, jak jsou nastavena, hovoří o praktické, klinické a experimentální výuce, která se nevztahuje na doktorandy. Mohou

individuálně konzultovat a vykonávat zkoušky. Návrat těchto studentů není možné v tuto chvíli předjímat.

Prof. K. Vitásková: Bylo by možné poskytnout bližší informace k Erasmusu? Jako vyučující jsme neobdrželi žádné informace k možnému čerpání v letošním semestru ani jak bude naloženo s mobilitami, které jsme nemohli čerpat v rámci posledních dvou let. Někteří doktorandi mají část svých výzkumných aktivit navázaných na zahraniční stáže a kolegové ze zahraničí nás kontaktují ohledně mobilit v budoucnu. Z centrálního zdroje jsme letos neobdrželi žádné informace, ani ty, které bývají pravidelně zasilány každý rok. Poděkovala paní děkance za informace týkající se akademických pracovníků. Vnímá, že je náročné vše zvládnout v této době.

Proděkanka dr. J. Kvintová: Erasmus se prodlužoval pro akad. pracovníky. Stále platí, že je možnost využívat to, co bylo naplánováno v minulém období. Nejnovější informace okamžitě přeposíláme koordinátorům na katedrách. Tento semestr lze využít naplánovaných mobilit z minulých období. U dalšího období čekáme, jak se bude situace vyvíjet. Pokud se to týká zahraničních mobilit (např. Valdosta, Bright College), tzn. měsíční výjezdy, kde byli i doktorandi zahrnuti, tak tento kalendářní rok je naplánováno, že se tento výjezd uskuteční na podzim 2021. V rámci výjezdu do USA bude zapotřebí mít očkování za sebou, ale nejedná se o finální informaci. V souvislosti s restrikcemi, které se týkají cestování, se mnoho akademiků zatím nedotazovalo na informace o cestování. Možnost vycestovat tady je, nicméně jsme nezaznamenali požadavky na výjezdy. V příštím týdnu se uskuteční setkání proděkanů s novým vedením UP, kde zazní jistě nové informace. Jak již jednou zmínila, veškeré nové informace jsou obratem přeposílané koordinátorům.

Prof. K. Vitásková: Požádala proděkanku Kvintovou, zda by mohla apelovat na setkání s novým vedením UP, aby byla lepší komunikace se zahraničními kolegy, se studenty a zájemci o Erasmus. Obdržela informace o tom, že zahraniční oddělení UP již dlouhodobě nekomunikuje.

Proděkanka dr. J. Kvintová: „Pokud máte takovou zkušenost, prosím neprodleně nás ihned kontaktujte a my zprostředkujeme jakýkoliv kontakt. Zahraniční oddělení PdF UP rychle odpovídá a okamžitě na tyto podněty reaguje.“

Prof. J. Michalík: Shrnuje problém otázkou – je tedy platný výrok: naplánované mobility platí (loňské a letošní), a to vždy za podmínek dodržení příslušných cestovních opatření daného státu přijímajícího či vysílajícího?

Proděkanka dr. J. Kvintová: Ano přesně tak. Zatím platí, co je naplánováno z minulého období.

Odchod dr. L. Pastierikové ve 14:17 hod. (AS PdF UP je stále usnášeníschopný)

Příchod dr. L. Pastierikové ve 14:19 hod. (AS PdF UP je usnášeníschopný)

5. Informace ze zasedání AS UP

Předseda AS PdF UP požádal prof. Vitáskovou a doc. Langeru o sdělení nových informací ze zasedání AS UP.

Doc. J. Langer

Od posledního zasedání se AS UP sešel 21. 4. 2021. Jednalo se o dlouhé jednání a nejdéle trvala rozprava a následné hlasování o metodice dělení příspěvků a dotací UP pro rok 2021. Hlavní část se týkala dělení DK RVO tzv. dělení financí na/za vědu. I přes to, že metodika schválena byla, druhým krokem AS UP bude výše zmiňované dělení příspěvků a dotací. Jak již bylo dříve zmíněno, neví se, kdy se tento krok uskuteční.

Další zasedání AS UP se uskuteční ve středu 12. 5. 2021 a bude čistě konstituční. Dva z dosavadních senátorů přešli do funkcí prorektorů a tato funkce je ze zákona neslučitelná s výkonem mandátu senátora. Obměna se týká i dosavadního předsedy AS UP. Dále se budou doplňovat členové komisí senátu či doplňování osob do poradních orgánů UP. Současně by se měl projednávat záměr rektora jmenovat jednotlivé prorektory UP.

Další zasedání bude následující středu, tj. 19. 5. 2021, kde se budou projednávat a schvalovat výroční zprávy o hospodaření UP za rok 2020 a budou předloženy legislativní předpisy. Byla předložena 6. novela Studijního a zkušebního řádu UP. Převážně se jedná o změny novelizované o on-line zkoušení i u kolokvií, zápočtů a zkoušek. Jedná se o operativní reakce univerzity na současný režim, který tu nastal.

Odchod proděkanky dr. J. Kvintové ve 14:22 hod.

Prof. K. Vitásková

Některé záležitosti se budou kontinuálně řešit. Protože se řešila otázka pracovního řádu či dalších věcí, které se stále vztahují k ustanovení k VŠÚ, a které budou předkládány k dalšímu dopracování a diskusi. Opět se řešila otázka udržitelné UP, kde zaznívaly názory např. ohledně závěrečných prací (jednostranný či oboustranný tisk). Bude se hlasovat o novém předsedovi v dané komisi. Dále se řešil Etický kodex, Řád rigorózního řízení, vysokoškolské koleje, testování aj.

Příchod proděkanky dr. J. Kvintové ve 14:27 hod.

6. Informace studentské části AS PdF UP

Předseda AS PdF UP požádal studentské senátory, aby se vyjádřili k danému bodu programu dnešního zasedání.

Mgr. E. Šlesingrová

Ráda by tlumočila návrh, který byl debatován v rámci studentské komory, a na kterém se jako studentští senátoři shodli. Návrh se týká možnosti zřízení fakultní knihovny v hlavní budově PdF UP. Výchozí myšlenkou je vytvořit fakultní knihovnu se studovnou, kde by byly knižní tituly, které se váží k pedagogickým a speciálně pedagogickým oborům. Jednalo by se zejména o ty knihy, které nejsou dostupné v hlavní knihovně UP, anebo se ve Zbrojnici nachází pouze v omezeném a prezenčním množství. „Byli bychom rádi, pokud by se tímto tématem AS PdF UP zabýval v rámci svých dalších zasedání. Zájem z řad studentů můžeme podložit dotazníkovým šetřením, které jsme zhruba před 3 týdny v online prostředí zrealizovali. Dosud se zapojilo 678 studentů všech ročníků a většiny studijních programů PdF UP. Studenti byli osloveni prostřednictvím hromadného emailu a přes komunikační platformy. Dotazníkové šetření probíhalo od 20. 4. 2021 a bude ukončeno 10. 5. 2021. Poté se budou finálně vyhodnocovat získaná data.

Dosud dotazník vyplnilo 678 studentů, jejichž zájem a názory jasně potvrdily, že studentům možnost docházení do fakultní knihovny schází. Její znovuzřízení by opět uvítali.“

Dále nastínila detailní informace, které již nyní z vyplněných dotazníků plynou.

Knihovna:

- 98 % oslovených studentů by uvítalo zřízení fakultní knihovny v hlavní budově PdF UP (665 respondentů),

- cca 2 % oslovených studentů nesouhlasí se zřízením fakulní knihovny (13 respondentů),
- nejvíce by studenti chtěli zřízení knihovny s možností studovny,
- na druhém místě by studenti uvítali knihovnu s možností studovny a prostorem pro studentskou interakci
- a na třetím možnost on-line knihovny

Půjčování knih:

- možnost absenční výpůjčky
- možnost digitálních knih
- prezenční výpůjčka

Většina studentů volila všechny varianty půjčování, či jejich kombinace.

Návštěvnost knihovny:

- 24 % – studenti uvedli, že by knihovnu navštívili 1x za týden
- 21 % – studenti uvedli, že by knihovnu navštívili více než 1x týdně
- 20 % – studenti uvedli, že by knihovnu navštívili 1x za 2 týdny

Jak již bylo zmíněno, konkrétní informace budou vyhodnoceny po ukončení dotazníkového šetření. Studenti měli možnost připojit své komentáře a názory, které se budou finálně zpracovávat.

Diskuse:

Dr. L. Pastieriková: Knihovna již na fakultě byla. Proto by se chtěla zeptat, z jakého důvodu byla zrušena a jakým způsobem byla vytížena?

Děkanka prof. L. Ludíková: Vedení fakulty nebylo informováno o této iniciativě, tak není možné přeložit žádnou analýzu. Kdyby se na dané téma diskutovalo již dříve, mohli studentští senátoři vycházet z dat, kterými vedení fakulty disponuje. Na PdF UP knihovna již byla a byla spjata se studovnou a kopírovacím centrem. Místnost byla více využívaná jako kopírovací centrum. Proto fakulta zřídila další kopírovací centra. „Domluvili jsme se s ústřední knihovnou, že veškeré svazky budou převedeny tam. Provoz nezajišťovala fakulta, ale ústřední knihovna UP.“

Naše fakulta má studenty nejen v rámci pedagogických a speciálně pedagogických programů, ale i dalších, např. matematických, jazyky, biologie atd. a i těchto studentů by se knihovna měla týkat. Proto veškeré svazky byly centralizovány v knihovně na Zbrojnici.

Je zapotřebí upozornit, že fakulta disponuje obrovským množstvím studijní literatury, která je na jednotlivých pracovištích, kde mají studenti možnost si literaturu zapůjčit. Většina projektů, která byla řešena na fakultě (IGA, ESF, aj.) nesla s sebou nákup velkého množství literatury. Veškerý majetek, který byl získán z prostředků grantů a povinností každého řešitele je, aby v souladu s normami, zařadil literaturu do katalogu knihovny.

Je třeba si uvědomit, že dle zjištěných údajů od studentů, by nejméně 24 % studentů 1x týdně, někteří i více krát týdně docházeli do této knihovny. Je potřeba zvážit, o jakou kapacitu by se jednalo. V tuto chvíli budova na Žižkově náměstí nedisponuje volnými kapacitami. Knihovna musí mít určité parametry, zaměstnána několika lidmi a s jistým objemem finančních prostředků, které by bylo zapotřebí vynaložit do chodu. Do příštího zasedání AS bude možné vypracovat ekonomickou analýzu finanční náročnosti, která by nastala. V rámci rozpočtu na následující rok se s takovým výdajem nepočítá.

„Je řada věcí, o kterých je zapotřebí diskutovat. Pro příští zasedání AS se pokusím zpracovat analýzu situace, která by obnášela zřízení knihovny a zjištění dostupnosti odborné literatury pro studenty PdF UP.“

Mgr. J. Gregar: Poděkoval studentské kurii, že si vzala řešení fakultní knihovny za své. „Osobně si myslím, že je velká škoda, že je PdF UP jediná fakulta, která nemá vlastní knihovnu. Důležité je říct, že je tady nějaké nastínění tématu a jedná se o určité představení. Každopádně tu bylo řečeno, že se na fakultě nachází dílčí knihovny na pracovištích nebo u jednotlivých akademiků, ale tím, že jsou tyto knihy v majetku fakulty, nebylo by výhodné tyto výtisky centralizovat/inventarizovat? Protože pak by potom bylo jasné, jaká literatura je doopravdy k dispozici. Ze svých studií vím, že dříve bylo doopravdy problematické sehnat obecně pedagogickou literaturu, kterou nebylo možné vypůjčit v knihovně na Zbrojnici, ale pokud jsem si ji chtěl vypůjčit, sehnal jsem ji až v knihovně na FTK. Ale chápu, že na to v tuto chvíli nejsou dostatečné prostory.“

Mgr. E. Šlesingrová: Poděkovala paní děkance a místopředsedovi za reakce a doplnění informací, zejména o tom, proč původní knihovna zanikla. Podnět studentské části na zřízení knihovny je v tuto chvíli myšlen jen jako otevření tématu a zejména diskuze k němu. Studentské části je jasné, že se bude jednat o složitý a dlouhodobý proces, kde je zajímavá pohled všech zúčastněných stran, a proto také chtěli diskusi vyvolat.

Dr. L. Pastieriková: Vyjádřila se k centralizaci nakoupené literatury. Považuje tento krok za zbytečný, protože pokud se knihy přes nějaký projekt koupí, měly by se hned evidovat a katalogizovat v knihovně. „My to takto děláme. Knihu mám u sebe a v evidenci je napsané, že ji mám u sebe a studenti nám napíší a my jim ji zapůjčíme. Systém výpůjček mezi akademikem a studentem v tuto chvíli funguje.“

Děkanka prof. L. Ludíková: Přesně tímto způsobem by evidence měla fungovat. Knihy jsou koupeny, zařazeny a mohou se půjčovat. Na řadě pracovišť je to takto udělané.

Prof. J. Michalík: Poděkoval za vznesený podnět ze strany studentů. Dnešním dnem bude dotazníkové šetření uzavřeno. Studentští senátoři připraví vyhodnocení dotazníku. Obratem pak bude resumé přeposláno všem členům AS PdF UP a vedení fakulty. Dále navrhuje – pokud bude vedení fakulty souhlasit – ať se téma prodiskutuje na vedení fakulty. Jak již zaznělo ze strany paní děkanky, připraví na následující zasedání vizi tohoto problému a pohledu druhé strany a za souhlasu senátorů se tímto tématem můžeme zabývat na následujícím zasedání.

Prof. K. Vitásková: Považuje za důležité zmínit otázku, zda jde studentům o knihovnu či studovnu. Před delší dobou probíhal průzkum mezi studenty, zda by chtěli odpočinkovou místnost či studovnu či jestli se jedná o výpůjčky odborných knih. Studenti odsouhlasili odpočinkovou místnost. Ze svých vlastních zkušeností ví, že některé tituly, při zapůjčení domů, již nebyly navráceny. Některé tituly půjčuje jen po určitou dobu, kdy si student knihu vypůjčí a sedne si s titulem např. do volné učebny. Některé tituly ale nelze zapůjčit (např. speciální kód vázaný na konkrétní osobu). Souhlasí s názorem, že by měly být sjednocené postupy, za jakých podmínek je možné knihy studentům zapůjčit.

Dále kvituje nápad na vznik studovny, který považuje za velmi prospěšný a uvádí, že takový prostor schází i zahraničním studentům, kteří se po studovně přímo ptají.

Mgr. M. Ptáčková: Poděkovala za sdělené informace. Vzhledem k tomu, že někteří studenti na PdF UP nestudují tak dlouho, tak jim nejsou všechny informace známy, a proto je pro ně důležité i zjištění, proč byla knihovna zrušena. Souhlasí s centralizací knih, protože by studenti měli lepší informace o tom, jak se ke knihám mohou dostat. Nyní se jedná pouze o podnět a děkuje za diskusi. Souhlasí s názorem, že by studovna pro studenty měla být vytvořena.

Odchod dr. L. Pastierikové ve 14:57 hod. (AS PdF UP je stále usnášeníschopný).

7. Různé

Prof. J. Michalík

Zahájil závěrečný bod zasedání. Konstatoval, že na následujícím zasedání bude nutné schválit rozpočet fakulty, ale není jej možné schválit dříve, než bude schválena Metodika dělení příspěvku na úrovni AS UP. V obšírné diskuzi se vyjádřili k možnému termínu dalšího zasedání AS PdF UP doc. Langer a paní děkanka. Zrekapitulovali dosavadní proces schválení rozpočtu fakulty, včetně nezbytných termínů pro platné schválení ze strany AS PdF UP. Bylo následně rozhodnuto, že o dalším termínu zasedání AS PdF UP se bude hlasovat prostřednictvím platformy Doodle.

Dr. A. Opletalová: Jaké relevantní informace můžeme jako akademici sdělovat studentům ohledně možného testování, platnosti testů apod.? Konkrétně se jedná o dokládání potvrzení o negativním testu na SZZk.

Děkanka prof. L. Ludíková: V rámci dnešního zasedání AS PdF UP bylo sděleno, že dnešním dnem nabývá platnost mimořádné opatření, které říká, jak častá je frekvence testování u studentů. U PCR testů je platnost 7 dní, u antigenních testů 72 hodin. Toto nařízení se vztahuje i na SZZk. Nelze předjímat, zda vláda ČR k dnešnímu dni nepřijme další opatření. V tuto chvíli je připravený hromadný email, týkající se výkladu opatření. Potvrzení se nevybírám od studentů, ale je pouze k přihlídnutí. Je možné, že jej bude potřebovat k dalším aktivitám. Studentům i akademickým pracovníkům byl rozeslán email s informacemi, ale bude následně rozeslán i email, týkající se pouze SZZk.

Předseda AS PdF UP poděkoval všem za účast na dnešním on-line jednání AS PdF UP.

Zasedání AS PdF bylo ukončeno v 15:09 hod.

V Olomouci dne 10. 5. 2021

Zapsala: L. Šrammová

Zápis schválil: prof. Mgr. PaedDr. J. Michalík, Ph.D., v.r.

Usnesení ze zasedání AS PdF UP dne 10. 5. 2021

- 1) Akademický senát PdF UP schvaluje program dnešního zasedání ve znění zaslaném v pozvánce.
- 2) Akademický senát PdF UP schvaluje Metodiku tvorby rozpočtu a dělení institucionální části neinvestičních prostředků na vzdělávací činnost jednotkám Pedagogické fakulty UP pro rok 2021.