



Pedagogická
fakulta

VNITŘNÍ NORMA PdF UP

PdF-B-21/20

**Odevzdávání a evidence závěrečných
kvalifikačních (bakalářských a diplomových)
prací na PdF UP v akademickém roce
2021/2022**

- Obsah: Norma obsahuje pravidla pro odevzdávání a evidenci závěrečných kvalifikačních (bakalářských a diplomových) prací v akademickém roce 2021/2022
- Garant: prof. PaedDr. Libuše Ludíková, CSc.
- Platnost: 18. listopadu 2021
- Účinnost: 18. listopadu 2021

Odevzdávání a evidence závěrečných kvalifikačních (bakalářských a diplomových) prací na PdF UP v akademickém roce 2021/2022

Článek 1 Úvodní ustanovení

Plnění studijních povinností se řídí obecně platnými vnitřními normami Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „PdF UP“).

Článek 2 Splnění studijní povinností studentů absolventských ročníků

Student absolventského ročníku je povinen v rámci podávání přihlášky k obhajobě kvalifikační práce a státním závěrečným zkouškám doložit splnění všech studijních povinností, včetně odevzdání závěrečné kvalifikační práce.

Článek 3 Termíny

- Mezní termíny pro odevzdání závěrečných kvalifikačních prací a podávání přihlášek jsou vnitřní normou PdF-B-21/09 čl. 2 stanoveny následovně:

Termíny obhajob a státních závěrečných zkoušek:

Řádný zimní termín:

Mezní termín odevzdání kvalifikační práce a podání přihlášek k obhajobě kvalifikační práce a SZZ: do 9. 12. 2021 do 12:00 hod.

Termín konání obhajob a SZZ:

24. 1. – 4. 2. 2022

Řádný jarní termín:

Mezní termín odevzdání kvalifikační práce a podání přihlášek k obhajobě kvalifikační práce a SZZ: do 21. 4. 2022 do 12:00 hod.

Termín konání obhajob a SZZ:

16. 5. – 8. 6. 2022

Řádný podzimní:

Mezní termín odevzdání kvalifikační práce a podání přihlášek k obhajobě kvalifikační práce a SZZ: do 20. 6. 2022 do 12:00 hod.

Termín konání obhajob a SZZ:

29. 8. – 14. 9. 2022

- Student se může s ohledem na vlastní potřeby přihlásit na kterýkoliv termín obhajob kvalifikačních prací a státních závěrečných zkoušek. Termín, na který se student nepřihlásí, nepropadá.

Článek 4 Postup podávání přihlášky ke státní závěrečné zkoušce a obhajobě s platností v akademickém roce 2021/2022

Student absolventského ročníku podává přihlášku ke státní závěrečné zkoušce a obhajobě kvalifikační práce **pouze elektronicky**, a to prostřednictvím následujících kroků:

- řádně vyplní všechny potřebné údaje do formuláře **Přihláška ke státní závěrečné zkoušce**, vyplněný formulář přihlášky vytiskne a doplní datum a svůj podpis;
- z IS STAG vytiskne **Zápisový list – část A** (přehled o splnění studijních povinností), vytištěný formulář doplní datem a svým podpisem;
- soubor se závěrečnou kvalifikační prací nahraje do IS STAG a vyplní formulář – **„Doplnit Údaje o BP/DP“** – doplní anotace a další požadované údaje. Vyplněný formulář uloží, vytiskne a doplní datum a svůj podpis.
- všechny uvedené formuláře naskenuje v podobě PDF přílohy a zašle všechny tři dokumenty **SOUČASNĚ** – ideálně jako jeden dokument (nelze přijímat jednotlivě) ze své univerzitní e-mailové adresy na e-mailovou adresu příslušné studijní referentky (jméno studijní referentky najde po přihlášení do portálu). Materiály zaslané z jiné než univerzitní e-mailové adresy nebudou přijímány. Studenti, kteří konají státní závěrečnou zkoušku či obhajobu kvalifikační práce v opravném termínu, odevzdají pouze přihlášku k SZZ, případně formulář **Doplnit Údaje o BP/DP**;
- studijní referentka e-mailem studentovi potvrdí obdržení formuláře a uzavře ve STAGu nahraný soubor závěrečné kvalifikační práce. Tím je kvalifikační práce studenta považována za odevzdanou;
- v den podání přihlášky k obhajobě kvalifikační práce je student povinen informovat prostřednictvím e-mailu vedoucího své kvalifikační práce o předpokládaném termínu konání obhajoby (řádný zimní, řádný jarní, řádný podzimní termín);
- tištěnou podobu kvalifikační práce (1 výtisk) doručí student v den konání obhajoby vedoucímu kvalifikační práce / předsedovi komise pro obhajobu závěrečné kvalifikační práce (závěrečná kvalifikační

- práce nebude potvrzována/orazítkována studijním oddělením);
- h) v souladu se SZŘ UP zpracují vedoucí a oponent posudky kvalifikační práce, a to na základě její elektronické verze zveřejněné v IS STAG.

2. Tato vnitřní norma nabývá platnosti dnem jejího vydání a účinnosti dnem 18. 11.2021

Článek 7
Závěrečné ustanovení

1. Tato vnitřní norma nahrazuje vnitřní normu PdF-B-21/07 ze dne 31. 3. 2021

prof. PaedDr. Libuše Ludíková, CSc., v. r.
děkanka Pedagogické fakulty
Univerzity Palackého v Olomouci