

Informace Uchazečům přijatým do 1. ročníku studia v doktorském studijním programu v akademickém roce 2025/2026

Důležité pokyny:

1. Termín + Orientační den

Zápis se koná dne 28. srpna 2025 od 10:00 hod. v Zasedací místnosti proděkanů PdF, č. 3.10, 2. poschodí hlavní budovy, Žižkovo náměstí 5, Olomouc.

Náhradní zápis do studia (platí pro uchazeče o studium, kteří ukončí magisterské studium v srpnu či v září 2025) **se koná 17. září 2025 od 10:00 hod. v Zasedací místnosti proděkanů PdF, č. 3.10, 2. poschodí hlavní budovy, Žižkovo náměstí 5, Olomouc.**

Orientační den pro studenty prvních ročníků doktorských studijních programů **proběhne dne 17. září 2025 od 10:00 v Zasedací místnosti děkanátu PdF, 1. poschodí hlavní budovy, Žižkovo náměstí 5, Olomouc a naváže na něj neformální setkání Kafe s proděkankou pro vědu, výzkum a doktorská studia a studentů všech ročníků doktorských studijních programů PdF.**

Pozvánky k zápisu se nezasílají.

U zápisu je potřebné doložit:

- **průkaz totožnosti** – občanský průkaz (nebo cestovní pas u cizinců) pro jednoznačnou identifikaci uchazeče s fotografií;
- vyplněný **Zápisový list do studia**;
- vyplněný **Záznam o seznámení studentů UP v Olomouci o základních povinnostech při dodržování předpisů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochraně**;
- vyplněný a podepsaný **Souhlas se zpracováním osobních údajů studenta**;
- vyplněný a podepsaný dokument – **Poučení o zpracování osobních údajů studenta**;
- **potvrzení o studiu** – v případě, že je potřebujete, přineste s sebou k zápisu;
- uchazeči, kteří v době přijímacího řízení předložili pouze potvrzení o ukončení vysokoškolského magisterského studia, musejí pro platnost přijetí ke studiu doložit **ověřenou kopii vysokoškolského diplomu nejpozději u zápisu do 1. ročníku. Bez úředního ověření mohou kopii diplomu předkládat pouze absolventi Pedagogické fakulty UP v Olomouci.**

Uchazeč se stává dle § 61, odst. 1 Zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) studentem dnem zápisu do studia.

Dle Studijního a zkušebního řádu čl. 13 **osoba, která nemůže provést zápis ve stanoveném období, může písemně (e-mailem na adresu jana.dostalova@upol.cz) požádat o náhradní termín, a to nejpozději poslední den v období stanoveném pro zápis.** Pokud o náhradní termín nepožádá, případně neprovede-li zápis v určeném náhradním termínu, její právo zápisu do studia zaniká.

Zastupitelnost při zápisu

K zápisu do studia je možné zmocnit jinou osobu plnou mocí, z jejíhož obsahu bude patrné oprávnění zmocněnce činit za zmocnitele úkony spojené s převzetím rozhodnutí o přijetí a zápisem ke studiu. **Plná moc musí být úředně ověřená!** Zmocněnec musí být k zápisu vybaven k převzetí rozhodnutí stejnými dokumenty jako uchazeč, přičemž se prokazuje vlastním průkazem totožnosti a předkládá vyplněný formulář plné moci.

2. Průkaz studenta

Podle § 57 odst. 1a) a odst. 2 Zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), je dokladem o studiu ve studijním programu **průkaz studenta** (identifikační karta). Průkaz studenta je doklad vydávaný vysokou školou, který student obdrží po zápisu do studia; uvedený doklad potvrzuje právní postavení studenta, které ho opravňuje využívat práv a výhod studenta vyplývajících z právních předpisů nebo z vnitřních předpisů vysoké školy.

Na Univerzitě Palackého v Olomouci se „**Žádost o vystavení průkazu studenta**“ (dále žádost) podává elektronicky.

Po obdržení rozhodnutí o přijetí ke studiu na Pedagogickou fakultu UP v Olomouci pro akademický rok 2025/2026 si student otevře na adrese <https://prihlaska.upol.cz> svou elektronickou přihlášku pod stejnými přihlašovacími údaji, které byly již zadány při prvním přihlášení. V menu Výběr karty si vybere typ identifikační karty (průkaz studenta – dále jen IK). Nahraje svoji fotografii pasového formátu. Udělí souhlas se zpracováním osobních údajů. Odešle žádost o IK tlačítkem ve stejném formuláři. Po úspěšném odeslání žádosti o IK se zobrazí studentovi platební údaje rovněž v menu Výběr karty – část Platba. Po odeslání poplatků spojených s výběrem IK již nelze změnit typ IK. V tomto případě je nutná domluva s kanceláří výdeje karet, a to buď přes HelpDesk anebo osobně.

Pro zhotovení IK je nutné zaplatit uvedené poplatky spolu s odesláním žádosti, a to co možná nejdříve. Podrobné instrukce k zaplacení, k vyplnění žádosti a veškeré informace o termínu vyzvednutí průkazu budou zveřejněny na adrese <https://cvf.upol.cz/identifikacni-karty-ik/>.

Studenti, kteří ukončili studium v magisterském studiu a pokračují ve studiu doktorském, **nemusejí žádat** o novou IK ani znovu platit kauci za tisk nové karty, pokud nemění formu studia (např. prezenční za kombinovanou). Svůj dosavadní průkaz studenta si mohou ponechat a po zápisu si pouze jeho platnost prodloužit. Veškeré informace, jak postupovat, včetně často kladených dotazů, naleznete na webových stránkách Centra výpočetní techniky UP – sekce Identifikační karty: <https://cvf.upol.cz/identifikacni-karty-ik/>.

3. Ubytování na kolejích

Studenti prezenční formy studia mají možnost požádat o ubytování na kolejích. Podrobnější informace naleznete na webových stránkách Správy kolejí a menz UP:

<https://skm.upol.cz/ubytovani/pro-studenty/>

4. Informace o stravování

Odběr jídel v menzách SKM UP je podmíněn vlastnictvím tzv. studentské identifikační karty (ISIC).

Podrobnější informace naleznete na webových stránkách Správy kolejí a menz UP:

<https://skm.upol.cz/stravovani/zakladni-informace/>

5. Kontaktní adresa

Při jakékoliv korespondenci související s Vaším studiem užívejte tuto kontaktní adresu:

Pedagogická fakulta UP v Olomouci
Mgr. Jana Dostálová
Oddělení pro vědu, výzkum a doktorská studia
Žižkovo nám. 5
771 40 Olomouc