**Odevzdávání a evidence závěrečných kvalifikačních (bakalářských a diplomových) prací na PdF UP v akademickém roce 2023/2024**

Zadání tématu, odevzdávání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění se řídí vnitřní normou UP č. **R-B-17/08-ÚZ01** [R-B-17-08-UZ01.indd (upol.cz)](https://www.lf.upol.cz/fileadmin/userdata/LF/Ustavy_kliniky/UVZ/R-B-17-08-UZ01.pdf)

Studující absolventského ročníku

* podává přihlášku **ke státní závěrečné zkoušce a obhajobě kvalifikační práce pouze elektronicky.**
* řádně vyplní všechny potřebné údaje do formuláře **Přihláška ke státní závěrečné zkoušce**, vyplněný formulář přihlášky vytiskne a doplní datum a svůj podpis.
* z IS STAG vytiskne **Zápisový list – část A** (přehled o splnění studijních povinností), vytištěný formulář doplní datem a svým podpisem.
* soubor se závěrečnou kvalifikační prací pak nahraje do IS STAG a vyplní formulář – „**Doplnit Údaje o BP/DP**“ – doplní anotace a další požadované údaje. Vyplněný formulář uloží, vytiskne a doplní datum a svůj podpis.
* **všechny uvedené formuláře naskenuje v podobě PDF přílohy a zašle všechny tři dokumenty SOUČASNĚ jako jeden dokument** (nelze přijímat jednotlivě) ze své univerzitní e-mailové adresy na e-mailovou adresu příslušné studijní referentky (jméno studijní referentky najde po přihlášení do portálu). Materiály zaslané z jiné než univerzitní e-mailové adresy nebudou přijímány.
* student, který koná státní závěrečnou zkoušku či obhajobu kvalifikační práce v opravném termínu, odevzdá pouze přihlášku k SZZ, případně formulář Doplnit Údaje o BP/DP.
* **Student je v den podání přihlášky k obhajobě kvalifikační práce povinen informovat prostřednictvím e-mailu vedoucího své kvalifikační práce o předpokládaném termínu konání obhajoby** (řádný zimní, řádný jarní, řádný podzimní termín).
* student je povinen vložit závěrečnou práci v elektronické verzi prostřednictvím portálu Studijní agenda UP (<http://stag.upol.cz>) do IS/STAG, a to postupem uvedeným v Příloze č. 3 - postup pro studenty při vkládání závěrečné (kvalifikační) práce do STAGu dle vnitřní normy UP č. R-B-17/08-ÚZ01 Zadání tématu, odevzdávání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění (1. úplné znění)

[R-B-17-08-UZ01.indd (upol.cz)](https://www.lf.upol.cz/fileadmin/userdata/LF/Ustavy_kliniky/UVZ/R-B-17-08-UZ01.pdf).

Studijní referentka e-mailem studentovi potvrdí obdržení formuláře a uzavře ve STAGu nahraný soubor závěrečné kvalifikační práce. Tím je kvalifikační práce studenta považována za odevzdanou.

**Všechny odevzdané kvalifikační práce jsou povinně kontrolovány v systému theses.cz na přítomnost plagiátů.** Vedoucí práce zhodnotí výsledky kontroly na přítomnost plagiátu a označí výsledek této kontroly v IS/STAG. **Záznam o kontrole vloží pověřený pracovník fakulty do protokolu o průběhu obhajoby závěrečné práce.**

V souladu se SZŘ UP zpracují vedoucí a oponent posudky kvalifikační práce, a to na základě její elektronické verze zveřejněné v IS STAG.

**Přihláška ke státní závěrečné zkoušce a obhajobě kvalifikační práce (k dispozici na odkazu** [**https://www.pdf.upol.cz/studenti/bc-a-mgr/dokumenty-a-formulare/**](https://www.pdf.upol.cz/studenti/bc-a-mgr/dokumenty-a-formulare/#c80925)**).**

Studenti přihlašující se na předměty SZZ garantované Ústavem speciálněpedagogických studií vyplňují elektronickou přihlášku na webu ÚSS (<https://uss.upol.cz/cs/prihlaska-k-szz/>) následně ji zasílají na Studijní oddělení postupem popsaným výše.