Výňatek z VŘ AS PdF UP k průběhu voleb

Článek 6

Kandidáti na senátora

1. Za kandidáta na senátora (dále jen „kandidát“) může být členem nebo skupinou členů akademické obce PdF UP navržen akademický pracovník nebo student, který je členem akademické obce PdF UP.
2. Členové nebo skupiny členů akademické obce PdF UP, kteří navrhují kandidáta, zašlou takový písemný návrh předsedovi hlavní volební komise.
3. Písemný návrh jednoho nebo více kandidátů předložený předsedovi hlavní volební komise obsahuje zejména:

a) u akademického pracovníka jméno a příjmení, akademické tituly, rok narození a pracoviště,

b) u studenta jméno a příjmení, rok narození, studijní program, studijní obor a ročník, v němž je v době konání voleb na PdF UP zapsán.

c) další údaj, je-li to třeba k jednoznačnému určení kandidáta,

d) souhlas navrženého kandidáta s kandidaturou na senátora včetně jeho podpisu podle Vzoru návrhu kandidáta, který je Přílohou č. 1 tohoto řádu,

e) datum a podpis navrhovatele, případně navrhovatelů.

1. Na PdF UP se mohou pro účely voleb konat předvolební shromáždění. Předvolební shromáždění nelze konat ve volebních dnech.
2. Pokud by kandidátní listina obsahovala menší než potřebný počet kandidátů (14 akademických pracovníků a 7 studentů), předseda vyzve akademickou obec PdF UP k navržení dalších kandidátů na funkci senátora.
3. Kandidátní listina obsahuje abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad akademických pracovníků a z řad studentů. U každého kandidáta je uvedeno příjmení, jméno, akademické tituly, rok narození a jeho pracoviště nebo studijní program, případně jejich kombinaci. Vzor kandidátní listiny pro volby do AS PdF je uveden v Příloze č. 2 tohoto řádu.
4. Hlavní volební komise zveřejní kandidátní listiny na úřední desce nejméně 7 dnů před prvním volebním dnem.

Článek 7

Hlasovací lístky

1) Vytištění hlasovacích lístků zajistí hlavní volební komise prostřednictvím kanceláře AS PdF. Údaje na hlasovacím lístku je nutno uvádět tak, aby nebylo možno jednotlivé kandidáty zaměnit. Hlasovací lístek je zřetelně rozdělen do dvou částí; v první části jsou uvedena abecedně seřazená jména kandidátů nominovaných z řad akademických pracovníků, v druhé části jsou uvedena abecedně seřazená jména kandidátů nominovaných z řad studentů.

Na hlasovacím lístku se tedy uvádí:

1. příjmení a jméno kandidáta včetně akademických titulů,
2. rok narození kandidáta,
3. pracoviště nebo studijní program, případně studijní obor kandidáta.

2) Hlasovací lístky se tisknou v písmu stejného druhu a ve stejné velikosti, na papír stejné barvy, jakosti a rozměrů. Hlasovací lístek obsahuje informaci o tom, jak se hlasuje. Vzor hlasovacího lístku je uveden v Příloze č. 3 tohoto řádu.

Článek 8

Průběh voleb

1) Volby se konají ve dnech stanovených v usnesení o jejich vyhlášení (dle čl. 3). Součet dob, po které jsou volební místnosti na PdF UP otevřeny, nesmí být nižší než dvacet hodin, přičemž doba, kdy je současně otevřeno více volebních místností, se počítá pouze jedenkrát.

2) Akt volby kandidátů se uskutečňuje v určených volebních místnostech jednotlivých volebních míst.

3) Volební místnost je nejpozději pět dnů před termínem voleb řádně a viditelně označena, v průběhu voleb je vybavena volební schránkou, dostatečným množstvím hlasovacích lístků, psacími potřebami a tímto řádem, který musí být voličům na jejich žádost zapůjčen k nahlédnutí.

4) Ve volebních místnostech jsou pro úpravu hlasovacích lístků určeny zvláštní prostory, oddělené tak, aby bylo zajištěno tajné hlasování; v těchto prostorách nesmí být nikdo v době volebního aktu přítomen zároveň s voličem.

5) Předseda příslušné volební komise je povinen před zahájením voleb zkontrolovat, zda je volební místnost vybavena podle odstavců 3 a 4, a před ostatními členy volební komise dále zapečetit zkontrolovanou a prázdnou volební schránku.

6) Předsedové volebních komisí obdrží před prvním volebním dnem, nejpozději však   
před začátkem voleb v první volební den, od hlavní volební komise seznamy voličů, kteří jsou oprávněni volit v určeném volebním místě. K seznamům obdrží předsedové volebních komisí též odpovídající počet hlasovacích lístků.

7) Před vykonáním volebního aktu ověří volební komise voličovu totožnost (u akademických pracovníků podle občanského průkazu nebo platného cestovního dokladu, popřípadě průkazu akademického pracovníka, u studentů podle průkazu studenta, popřípadě občanského průkazu či cestovního dokladu) a skutečnost, zda je volič zaregistrován v seznamu voličů. Odpovídá-li voličova totožnost údajům uvedeným v seznamu voličů, vydá volební komise voličovi hlasovací lístek, poučí jej o způsobu a dalších náležitostech hlasování a umožní mu vstoupit do zvláštního prostoru určeného k úpravě hlasovacích lístků.

8) Volič je oprávněn provést volební akt pouze v prostoru uvedeném v odstavci 4. Volba kandidátů se na volebním lístku vyznačuje zakroužkováním pořadového čísla, popřípadě jména a příjmení nejvýše 14 kandidátů z řad akademických pracovníků, a zakroužkováním pořadového čísla, popřípadě jména a příjmení nejvýše 7 kandidátů z řad studentů.

9) Hlasovací lístek upravený podle odstavce 8 vloží volič za dohledu volební komise do volební schránky; tím je voličův volební akt ukončen a volič již není oprávněn v těchto volbách znovu hlasovat.

10) Hlasovací lístek je neplatný, pokud volič:

a) neoznačí žádného kandidáta,

b) označí více kandidátů, než je stanoveno v odstavci 8,

c) odevzdá hlasovací lístek v takové podobě, že z něj není možné určit, jakým způsobem volič hlasoval.

11) Předseda volební komise zajistí zapečetění a bezpečné uložení volební schránky v době   
mezi ukončením hlasování v jednom dni a zahájením hlasování v dalším dni.