

**Akademický senát Pedagogické fakulty
Univerzity Palackého v Olomouci**

Žižkovo náměstí 5, 771 40 Olomouc

Předseda AS PdF UP: tel. 735 800 125, e-mail: michal.ruzicka@upol.cz

Kancelář AS PdF UP: tel. 585 635 034, e-mail: lucie.loutocka@upol.cz

**Zápis z řádného zasedání Akademického senátu PdF UP konaného
dne 25. 6. 2025**

Přítomno celkem 16 senátorů.

Přítomno prezenčně – 15 senátorů: PhDr. Ivona Dömischová, Ph.D.; Mgr. Ondřej Duda, Ph.D.; Mgr. Adéla Hanáková, Ph.D.; Mgr. Tomáš Hubálek, Ph.D.; Mgr. Petra Jurkovičová, Ph.D.; prof. Mgr. Kamil Kopecký, Ph.D.; doc. Mgr. Jiří Langer, Ph.D.; Ing. Alena Opletalová, Ph.D.; Mgr. Michaela Pugnerová, Ph.D.; doc. Mgr. Michal Růžička, Ph.D.; Mgr. Veronika Růžičková, Ph.D.; prof. Mgr. Kateřina Vitásková, Ph.D.; Mgr. Klára Bajtová; Mgr. Pavel Flekač; Mgr. David Pham

Přítomno online – 1 senátorka: PhDr. Lucia Pastieriková, Ph.D.

Omluveno – 5 senátorů: PaedDr. Pavlína Baslerová, Ph.D.; Mgr. et Mgr. Jiří Kameník; Mgr. Anna Strnadová; Mgr. Eliška Šlesingrová; Mgr. Karolína Tvarůžková

Hosté: děkan PdF UP doc. PhDr. Vojtech Regec, Ph.D.; proděkaní doc. Mgr. Petra Šobáňová, Ph.D., doc. Mgr. Michaela Hřivnová, Ph.D.; PhDr. Jana Kvintová, Ph.D., prof. Mgr. MgA. Vít Zouhar, Ph.D.; tajemník Ing. Ondřej Kolář

Program:

1. Zahájení
2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání
3. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření PdF UP v Olomouci za rok 2024
4. Harmonogram akademického roku 2025/2026 a harmonogram zápisu předmětů na PdF UP v Olomouci do IS STAG v akademickém roce 2025/2026
5. Nominace kandidáta PdF UP do Etické komise UP
6. Informace studentské části AS PdF UP
7. Informace vedení fakulty
8. Informace ze zasedání AS UP
9. Různé

1. Zahájení

Zasedání bylo zahájeno předsedou AS PdF UP doc. Růžičkou v 12.36 hod. Předseda AS PdF UP přivítal přítomné senátory i senátory připojené online. Konstatoval, že aktuálně je přítomno 15 senátorů (AS PdF UP je tedy usnášeníschopný). Informoval, že Mgr. Anna-Marie Konečná úspěšně ukončila studium na PdF UP, čímž pozbyla senátorského mandátu, a na její místo nastoupila náhradnice z řádných voleb Mgr. Anna Strnadová (mandát přijat k 29. 5. 2025).

2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání

Místopředsedkyně AS PdF UP dr. Opletalová zrekapitulovala přijatá usnesení z posledního zasedání konaného dne 14. 5. 2025 a konstatovala, že usnesení byla takového charakteru, že není potřebná

kontrola plnění. K zápisu nebyly doručeny ani vzneseny připomínky, zápis tedy lze považovat za schválený. Dále informovala, že k zápisu z dnešního zasedání bude připojeno usnesení, které bylo schváleno per rollam.

Návrh usnesení č. 1

AS PdF UP schvaluje program dnešního zasedání v předloženém znění.
--

Usnesení bylo přijato. Přítomno 15 senátorů, pro 15, proti 0, zdrželo se 0.

3. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření PdF UP v Olomouci za rok 2024

doc. Regec

Sdělil, že výroční zpráva PdF UP je koncipována jako ucelený dokument o činnosti fakulty a jejím hospodaření. Struktura zůstala v zásadě zachována jako v předešlém roce, obsah byl samozřejmě připraven podle průběhu roku 2024. Dokument byl projednán na kolegiu děkana 10. 6. 2025, následně byly zapracovány drobné úpravy vzešlé z tohoto jednání a materiál byl zaslán senátorům. Část výroční zprávy týkající se hospodaření fakulty projednala EK AS PdF UP. K materiálu bylo doručeno několik připomínek prof. Kopeckého, na jejichž základě byly do zprávy zapracovány dílčí obsahové změny o oceněních Teaching awards a Magister optimus 2024 a upraveny informace k projektům v kap. 5. Dále byla zohledněna technická připomínka EK AS PdF UP – doplněn opomenutý dílčí údaj do popisku tabulky Výkazu zisků a ztrát. Další dílčí dotazy EK AS PdF UP byly vypořádány. Se všemi uvedenými úpravami jako děkan vyjádřil souhlas, na zasedání se tedy bude hlasovat o výroční zprávě ve znění prezentovaných pozměňovacích návrhů.

doc. Růžička

Poděkoval předsedovi EK AS PdF UP prof. Kopeckému za projednání výroční zprávy o hospodaření a zaslání přínosných dotazů či podnětů.

prof. Kopecký

Sdělil, že všechny dotazy EK AS PdF UP k údajům o hospodaření fakulty byly zodpovězeny tajemníkem Ing. Kolářem, další připomínky již pak nebyly členy komise vzneseny. V tabulce Výkazů zisků a ztrát komise upozorňuje na nejednotnost v užívání kladných/záporných znamének u číselných údajů v porovnání s tabulkami z roku 2023 a pro zajištění lepší komparace v budoucnu navrhl sjednocení znamének. Ing. Kolář mu potvrdil, že se jedná o relevantní připomínku, která bude akceptována.

prof. Vitásková

Navrhla, zda by do budoucna nemohla být ve výroční zprávě zohledněna např. činnost zástupců fakulty v Radě vysokých škol, různých poradních orgánech nebo komisích apod. Dalším tématem by mohlo být propojení absolventské sféry s praxí – konkrétní akce.

doc. Regec

Sdělil, že struktura výroční zprávy není striktně daná, podněty jsou relevantní a mohou být v příští výroční zprávě zohledněny.

Návrh usnesení č. 2

AS PdF UP schvaluje Výroční zprávu o činnosti a hospodaření PdF UP za rok 2024 ve znění pozměňovacích návrhů, které byly předloženy děkanem PdF UP na zasedání.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 15 senátorů, pro 15, proti 0, zdrželo se 0.

4. Harmonogram akademického roku 2025/2026 a harmonogram zápisu předmětů na PdF UP v Olomouci do IS STAG v akademickém roce 2025/2026

doc. Růžička

Upozornil, že senát tento dokument pouze bere na vědomí a projednává, ale neschvaluje jej. Do kanceláře AS PdF UP k němu nebyly doručeny žádné připomínky.

doc. Regec

Sdělil, že termíny v harmonogramu reflektují zvyklosti na UP, resp. hierarchicky vyšší předpis. Pro naši fakultu se od loňského AR nastavuje harmonogram pro ZS a LS s ohledem na vývoj rozvrhu v souvislosti s rekonstrukcí. Dokument obsahuje data, s nimiž počítáme v rámci běžného chodu fakulty. Posun data zahájení ZS, jako tomu bylo v loňském roce, není letos nutný.

Návrh usnesení č. 3

AS PdF UP projednal a bere na vědomí Harmonogram akademického roku 2025/2026 a harmonogram zápisu předmětů na PdF UP v Olomouci do IS STAG v akademickém roce 2025/2026.
--

Usnesení bylo přijato. Přítomno 15 senátorů, pro 15, proti 0, zdrželo se 0.

5. Nominace kandidáta PdF UP do Etické komise UP

doc. Růžička

Informoval, že vzhledem k hybridní formě konání dnešního zasedání senátu bude tajné hlasování o návrhu děkana na nominaci zástupce fakulty do Etické komise UP probíhat elektronickou formou přes Google formuláře. Jako prvního skrutátora navrhuje doc. Langer, který má s tímto způsobem hlasování zkušenosti a pro dnešní jednání jej připravil. Doc. Langer tento návrh přijímá.

Návrh usnesení č. 4

AS PdF UP schvaluje skrutátora doc. Mgr. Jiřího Langer, Ph.D., pro tajné hlasování na zasedání AS PdF UP dne 25. 6. 2025.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 15 senátorů, pro 14, proti 0, zdrželo se 1.

doc. Růžička

Jako druhého skrutátora, který bývá z řad studentů, navrhuje Mgr. Bajtovou, ta návrh rovněž přijímá.

Návrh usnesení č. 5

AS PdF UP schvaluje skrutátorku Mgr. Kláru Bajtovou pro tajné hlasování na zasedání AS PdF UP dne 25. 6. 2025.
--

Usnesení bylo přijato. Přítomno 15 senátorů, pro 14, proti 0, zdrželo se 1.

doc. Regec

Sdělil, že po nástupu nového rektora UP doc. Kohajdy do funkce stávající členové Etické komise UP končí své působení, komise se sestavuje nově. Dosavadní zástupce PdF v komisi prof. Milan Valenta byl osloven, ale již neuvažoval o pokračování v této funkci. Do kanceláře AS PdF UP byl doručen jeden návrh na kandidáta – doc. Jaroslav Vala, vedoucí KČJ. Působí na naší fakultě mnoho let, má mnoho zkušeností, dosud byl např. členem komise RVH.

Na zasedání AS PdF UP se v 12.57 hod. dostavil senátor Mgr. Pavel Flekač.

doc. Langer

Vysvětlil pravidla hlasování a ujistil se, že všichni senátoři disponují nějakým zařízením pro hlasování. Zkušební hlasování proběhlo bez potíží, námitky k navrženému postupu nikdo neměl, lze tedy přistoupit k tajnému hlasování o nominaci do Etické komise UP.

Návrh usnesení č. 6

AS PdF UP souhlasí s nominací doc. Mgr. Jaroslava Valy, Ph.D., jako zástupce PdF UP v Etické komisi UP.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 16 senátorů, pro 16, proti 0, zdrželo se 0.

6. Informace studentské části AS PdF UP

Mgr. Flekač

Informoval, že proběhlo setkání studentské komory, z něhož ale pro dnešní zasedání nevzešly žádné podněty.

Tento bod programu byl uzavřen bez přijetí usnesení.

7. Informace vedení fakulty

Doc. Regec sdělil senátorům tyto informace týkající se chodu fakulty:

- Přijímací řízení se aktuálně ukončuje – rozhodnutí jsou rozeslaná. V letošním roce mělo být přijato o 5 % více studentů než loni, je však třeba počítat s tím, že přijatý neznamena zapsaný – bylo detailně řešeno s předsedy komisí.
- Rovněž přišla výzva na tzv. deficitní aprobace (matematika, přírodopis, informatika) – fakulta by v případě úspěchu měla dostat finanční prostředky navíc pro posílení realizace těchto programů. V minulosti byla podpora deficitních aprobací směřována pouze na nepedagogické fakulty.
- Připravuje se stále nové memorandum budoucí pregraduální přípravy učitelek a učitelů – za naši fakultu šel souhlas s podpisem memoranda, ale bude záležet na stanovisku rektorů.
- Poděkoval za účast na Zahradní slavnosti a znovu ocenil nejen držitele ceny Magister optimus za rok 2025, ale všechny pedagogy i zaměstnance naší fakulty.
- Dělení příspěvku na jednotlivé fakulty UP na rok 2025 bude schvalováno na zasedání AS UP 30. 7., bude-li schváleno, fakulta má pak lhůtu 6 týdnů na schválení svého rozpočtu – je třeba tomu přizpůsobit termín příštího zasedání AS PdF UP.
- Novela vysokoškolského zákona – na poradě vedoucích pracovišť byla diskutovány různé aspekty týkající se přestupů mezi studijními programy, které budou od roku 2026 možné. Podpora doktorandů – čekáme jednak na stanovisko RUP z hlediska dlouhodobé koncepce, fakulta by ale měla mít možnost zvolit si svůj vlastní postup – je třeba dořešit s proděkanou pro vědu, výzkum a doktorská studia do začátku ZS. Platí, že aktuálně fakulta má díky průběžnému snižování počtu studentů prostor v určité výši vybalancovat navýšení doktorského stipendia, s nímž se počítá.
- Mezinárodní evaluační panel (MEP) bude na naší fakultě hodnotit kvalitu za posledních 5 let v rámci společenské relevance v oblasti vědy, výzkumu a tvůrčí činnosti.
- Rekonstrukce – po 4. 7. budou uzavřeny průchody ze středové části do západní části, o možném opětovném propojení bude komunikováno se stavbou. Pro potřeby výuky v ZS jednáno s majitelem Hanáckých kasáren o pronájmu cca 16 místností v této budově, smlouva zatím není podepsaná, ale majitel vyjádřil zájem spolupracovat. Pro fakultu se jedná o ekonomicky výrazně nejvýhodnější variantu, jak zajistit chybějící učebny pro výuku. Budova Hanáckých kasáren je aktuálně nevyužitá a nachází se v dostupné vzdálenosti, podmínky pronájmu jsou pro nás akceptovatelné. Počítá se s drobnými úpravami prostor, s vyřešením připojení k internetu apod.

Ing. Kolář

Prezentoval senátorům fotografie a okomentoval aktuální stav rekonstrukce a probíhajících stavebních prací. Mj. jsou aktuálně instalovány nové technické rozvody vody a odpadu, dále rozpínací prvky únosnosti z důvodu zajištění statiky. V nejbližších dnech budou demontována lešení ve středové části. Byly renovovány schody a sloupy kolem schodiště upraveny do původní podoby. V učebnách doplněna elektroinstalace, příprava na AV techniku, doplněno chlazení v 5.NP apod.

Tento bod programu byl uzavřen bez přijetí usnesení.

9. Informace ze zasedání AS UP

Doc. Langer stručně shrnul informace ze zasedání AS UP:

AS UP na zasedání konaném dne **21. 5. 2025** – byly projednány návrhy na jmenování prorektorů v souvislosti s nástupem nového rektora UP, projednán záměr jmenovat nového kvestora UP. V legislativní rubrice byla schválena novela vnitřního mzdového předpisu UP, pokud bude závčas zaregistrována MŠMT, měla by být účinná od 1. 9. 2025. AS UP a Vědeckou radou UP byli navrženi kandidáti do RVH, za naši fakultu byli nominováni Mgr. P. Flekač, doc. J. Langer a doc. J. Vala, následně pan rektor sestavil složení RVH k odsouhlasení AS UP na jeho dalším zasedání. Nebyl schválen člen za FF, proto rada není kompletní, donominace do 30. 6. 2025. Byla schválena Výroční zpráva o činnosti a Výroční zpráva o hospodaření UP za rok 2024. Mgr. Flekač doplnil, že ve studentské rubrice se mj. diskutovalo o vyplácení doktorských stipendií elektronickou formou.

Na následujícím zasedání AS UP dne **11. 6. 2025** – byl udělen souhlas se jmenováním členů RVH, za PdF UP byli jmenováni Mgr. Flekač a doc. Langer. Dále byla diskutována problematika projednávání rozpočtu na rok 2025. Metodiku dělení rozpočtu vydal pan rektor sám, protože k tomu má ze zákona oprávnění, návrh dělení rozpočtu bude projednáván na hybridním zasedání AS UP dne 30. 7. 2025. Bude-li návrh rozdělení rozpočtu schválen, fakulty mají šestitýdenní lhůtu na zpracování a projednání svých rozpočtů (tj. do 10. 9. 2025). Projednané a schválené rozpočty fakult by pak AS UP mohl schvalovat na svém zasedání 24. 9. 2025, do té doby UP i fakulty fungují v rozpočtovém provizoriu. Prof. Vitásková informovala, že v legislativní rubrice byl mj. schválen návrh novely č. 4 Organizačního řádu PdF UP a návrh novely č. 7 Statutu PdF UP. Mgr. Flekač sdělil, že ve studentské rubrice byly prezentovány informace k nominacím studentů do Etické komise UP.

Doc. Langer připomněl, že začátek funkčního období stávajícího fakultního i univerzitního senát byl z důvodu covidových omezení posunut na září 2023. Volební řády UP i fakulty je proto nutné novelizovat a dát je do souladu s aktuálním stavem a stávajícími procesy. Upozornil na to i předsedkyni AS UP. Požádal děkana o součinnost, volby totiž musejí být vyhlášeny nejpozději v lednu 2026. Doporučuje volební řád více elektronizovat (tzn. i nominace, navrhování kandidáta, souhlas s kandidaturou apod.).

Tento bod programu byl uzavřen bez přijetí usnesení.

8. Různé

doc. Růžička

Informoval, že z kanceláře AS PdF UP bude senátorům rozeslán anonymní evaluační dotazník ke zjištění spokojenosti se současnou podobou evaluací výuky na UP.

doc. Regec

V návaznosti na informace ke schvalování rozpočtu sdělené doc. Langerem navrhuje jako možný termín dalšího zasedání AS PdF UP pondělí 8. 9. 2025 v 12.30 hod., zasedání by bylo streamované.

prof. Kopecký

Připomněl, že EK by měla podklady k rozpočtu dostat k projednání ideálně kolem 20. 8. 2025 (nejpozději do 25. 8. 2025).

Tento bod programu byl uzavřen bez přijetí usnesení.

Zasedání AS PdF UP bylo ukončeno v 13.53 hod.

V Olomouci dne 25. 6. 2025

Zapsala: Mgr. Lucie Loutocká

Zápis schválil: doc. Mgr. Michal Růžička, Ph.D., v. r.

Přijatá usnesení ze zasedání AS PdF UP dne 25. 6. 2025

- 1) AS PdF UP schvaluje program dnešního zasedání v předloženém znění.
- 2) AS PdF UP schvaluje návrh Výroční zprávy o činnosti a hospodaření PdF UP za rok 2024 ve znění úprav, které byly předloženy děkanem PdF UP na zasedání.
- 3) AS PdF UP projednal a bere na vědomí Harmonogram akademického roku 2025/2026 a harmonogram zápisu předmětů na PdF UP v Olomouci do IS STAG v akademickém roce 2025/2026.
- 4) AS PdF UP schvaluje skrutátora doc. Mgr. Jiřího Langeru, Ph.D., pro tajné hlasování na zasedání AS PdF UP dne 25. 6. 2025.
- 5) AS PdF UP schvaluje skrutátorku Mgr. Kláru Bajtovou pro tajné hlasování na zasedání AS PdF UP dne 25. 6. 2025.
- 6) AS PdF UP souhlasí s nominací doc. Mgr. Jaroslava Valy, Ph.D., jako zástupce PdF UP v Etické komisi UP.

Usnesení přijaté hlasováním per rollam:

- 1) Akademický senát PdF UP schvaluje Podmínky přijímacího řízení PdF UP v Olomouci pro akademický rok 2026/2027 v předloženém znění.

Hlasování o usnesení (hlasovalo 21 senátorů): pro 21, proti 0, zdrželo se 0.