



Pedagogická
fakulta

VNITŘNÍ NORMA PdF UP

PdF-B-22/09-ÚZ01

**Rigorózní řízení na Pedagogické fakultě
Univerzity Palackého v Olomouci
(1. úplné znění)**

Garant: proděkan pro vědu, výzkum a doktorská studia

Platnost: 18. srpna 2022

Účinnost: 25. srpna 2022

Rigorózní řízení na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci

(1. úplné znění)

Článek 1

Úvodní ustanovení

Postup přijímání přihlášek ke státním rigorózním zkouškám, podrobnosti o konání těchto zkoušek, jejich průběh a hodnocení, jakož i náhradu nákladů spojených s těmito zkouškami a přípravou na ně upravuje na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „PdF UP“) vnitřní norma Univerzity Palackého v Olomouci *Řád rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci* č. B1-17/4-HN-ÚZ01 (dále jen „ŘŘ UP“) a tato vnitřní norma PdF UP. Postup při zadání tématu a odevzdání rigorózní práce se řídí vnitřní normou UP č. R-B-17/08-ÚZ01 *Zadání tématu, odevzdání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění* a touto vnitřní normou PdF UP.

Článek 2

Konání státních rigorózních zkoušek

1. Státní rigorózní zkoušku, jejíž součástí je obhajoba rigorózní práce a po jejímž vykonání se udělují akademické tituly podle § 46, odst. 5, písm. a) až e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen „zákon“), mohou konat absolventi magisterských studijních programů téže oblasti studia, ve které PdF UP uskutečňuje magisterský studijní program, pokud bylo v rámci jeho akreditace rozhodnuto podle § 78, odst. 3 zákona o oprávnění přiznávat příslušný akademický titul. Po jejím vykonání se na PdF UP uděluje akademický titul „doktor filozofie“ (ve zkratce PhDr. uváděný před jménem).
2. Obory studia podle předchozího odstavce a podmínky konání státní rigorózní zkoušky jsou zveřejněny na úřední desce fakulty, stejně jako jména garantů těchto studijních oborů.

Článek 3

Podávání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce

1. Přihlášku včetně předepsaných povinných příloh (čl. 3, odst. 5 ŘŘ UP) podává uchazeč písemně prostřednictvím formuláře, který je Přílohou č. 1 této vnitřní normy. Vzor souhlasu se zpracováním osobních údajů je uveden v Příloze č. 6 této normy.
2. Před podáním přihlášky může uchazeč podat tzv. předběžný návrh přihlášky společně s tezemi rigorózní práce, které posoudí příslušný garant oboru rigorózního řízení a proděkan pro vědu, výzkum a doktorská studia s ohledem na relevanci pro obor, k němuž je přihláška podávána. Teze obsahují návrh tématu, popis cílů a metodologie rigorózní práce. Rozsah tezí je stanoven maximálně na 10 normostran. Proděkan pro vědu, výzkum a doktorská studia písemně do 30 dnů od doručení předběžného návrhu přihlášky oznámí výsledek posouzení předběžného návrhu přihlášky uchazeči a případně mu navrhne upřesnění či změny návrhu. Vzor předběžného návrhu přihlášky je specifikován v Příloze č. 2 této normy.
3. Přihláška i předběžný návrh přihlášky, obojí včetně všech povinných příloh, se podávají v listinné formě na oddělení vědy a výzkumu PdF UP (dále jen „oddělení VaV PdF UP“), a to osobně, nebo doporučenou poštou.
4. Nejsou-li přihláška, ev. předběžný návrh přihlášky vyplněny řádně a plně v souladu s tímto řádem nebo neobsahuje-li přihláška přílohy stanovené v čl. 3, odst. 5 ŘŘ UP, uchazeč je písemně vyzván k odstranění nedostatků. Nejsou-li vycíleny nedostatky přihlášky nebo předběžného návrhu přihlášky ve lhůtě 90 dní od data doručení výzvy odstraněny, děkan fakulty přihlášku ke státní rigorózní zkoušce odmítne a fakulta o této skutečnosti písemně uchazeče uvědomí. Současně s nepřijatou přihláškou, ev. předběžným návrhem přihlášky budou uchazeči vráceny kompletní pokladové materiály. Poplatky a jiné úplaty spojené s procesy rigorózního řízení jsou v tomto případě nevratné.
5. Po kontrole přihlášky a po její akceptaci příslušným garantem oboru je přihláška přijata a je zahájeno rigorózní řízení.

Článek 4 Rigorózní práce

1. Uchazeč má právo navrhnout vlastní téma své rigorózní práce, to však musí být v souladu s akreditovanými magisterskými studijními programy na PdF UP.
2. Předpokládaný rozsah rigorózní práce je min. 100 a max. 150 normostran; přílohy se nezapočítávají.
3. Je-li rigorózní práce přepracovanou verzí jiné kvalifikační práce, za jejíž obhajobu byl uchazeči udělen akademický, akademicko-vědecký či vědecko-pedagogický titul, je uchazeč povinen tyto kvalifikační práce přiložit k přihlášce.
4. Rigorózní práce se odevzdává ve třech výtiscích svázaných v pevných deskách a v elektronické verzi ve formátu pdf. Elektronickou verzi uchazeč odešle příslušnému pracovníkovi oddělení vědy a výzkumu, který práci následně uloží do STAG.
5. Rigorózní práce musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) vazební list práce, který obsahuje název vysoké školy, název fakulty, označení Rigorózní práce umístěné uprostřed, rok odevzdání práce v levém dolním rohu a titul, jméno a příjmení autora umístěné v pravém dolním rohu);
 - b) titulní stranu, která obsahuje název vysoké školy, název fakulty, název katedry/ústavu, kde uchazeč práci předkládá, označení Rigorózní práce umístěné uprostřed, jméno a příjmení autora, vč. titulů, umístěné uprostřed, název práce umístěný uprostřed, místo a rok odevzdání práce umístěný v levém dolním rohu, ev. jméno a příjmení vč. titulů vedoucího práce umístěné v pravém dolním rohu;
 - c) téma rigorózní práce;
 - d) anotaci práce v českém a anglickém jazyce, včetně klíčových slov;
 - e) strukturovaný obsah;
 - f) vlastní text práce;
 - g) seznam zkratk;
 - h) seznam použitých zdrojů zpracovaný dle citační normy obvyklé v daném oboru (např. APA nebo ISO 690 a ISO 690-2) a
 - i) součástí práce je čestné prohlášení uchazeče umístěné v úvodu práce, že práci vypracoval samostatně a výhradně s použitím literatury uvedené v seznamu literatury dané práce.
6. Grafická úprava rigorózní práce musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) práce je formátována jako A4, okraje nahoře a dole 2,5 cm, vlevo 3 cm, vpravo 2 cm;
 - b) základním typem písma je patkové (např. Times New Roman), velikost 12 pt pro základní text, 10 pt pro poznámkový aparát, 16 pt a tučně pro názvy kapitol, 15 pt a tučně pro názvy podkapitol, řádkování 1,5; v tabulkách a grafech je možné užívat i jiný druh písma (např. Arial);
 - c) text je zarovnaný do bloku buď na oba okraje, nebo doleva; nový odstavec se odděluje odsazením prvního řádku; kapitoly se začínají psát na nové stránce;
 - d) pro číslování kapitol se používá víceúrovňové členění:

1	název kapitoly
1.1	podkapitola
1.1.1	oddíl
 - e) zkratky jsou v textu vysvětleny na prvním místě výskytu (v závorce za slovem, příp. v poznámce pod čarou v případě složitějších vysvětlení pojmů); současně je k práci připojen seznam zkratk;
 - f) popisky obrázků a grafů se uvádějí pod nimi, jsou vzestupně číslovány a je uváděn zdroj a
 - g) poznámky a vysvětlivky jsou zařazovány do poznámek pod čarou, které jsou vzestupně číslovány, čísla jsou označena horním indexem.
7. Součástí povinných příloh rigorózní práce je autoreferát rigorózní práce. Autoreferát obsahuje téma a resumé rigorózní práce v českém a anglickém jazyce (viz Příloha č. 3). Rozsah autoreferátu je stanoven na maximálně 10 stran, odevzdává se v listinné podobě v pěti výtiscích. Autoreferát rigorózní práce není součástí rigorózní práce.
8. Pro zpracování rigorózní práce nemá uchazeč automaticky přiděleného vedoucího ani konzultanta z řad akademických pracovníků. Uchazeč však může v průběhu zpracování rigorózní práce využít nabídky konzultací s akademickými pracovníky fakulty, a to za stanovenou úplatu.

Článek 5 **Státní rigorózní zkouška**

1. Opakování ústní zkoušky a obhajoby rigorózní práce je možné v rámci téhož rigorózního řízení nejvýše jednou. O opakování ústní zkoušky nebo obhajoby rigorózní práce lze požádat nejdříve po 3 měsících a nejpozději do 1 roku od neúspěšného konání státní rigorózní zkoušky či její části, rozhodné je datum doručení přihlášky. Přihlášku k opakované státní rigorózní zkoušce podává uchazeč písemnou formou na formuláři uvedeném v Příloze č. 4 této normy.
2. Možnost realizace opakované státní rigorózní zkoušky je limitována dobou platnosti akreditace příslušného oboru.

Článek 6 **Náhrada nákladů**

1. Náklady na rigorózní řízení se řídí čl. 4 RŘ UP o poplatcích za úkony spojené s přijetím přihlášky ke státní rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky, o úplatě za používání zařízení a informačních technologií potřebných k přípravě ke státní rigorózní zkoušce a o poplatku za náklady spojené s rigorózní zkouškou. Konkrétní částku pro daný akademický rok stanoví děkan PdF UP a uchazeč ji uhradí nejpozději v den podání přihlášky ke státní rigorózní zkoušce bezhotovostním převodem na účet PdF UP. Potřebné údaje pro bezhotovostní převod jsou uvedeny v Příloze č. 5 této normy. Platba bude doložena ústřížkem poštovní poukázky nebo výpisem z bankovního účtu osvědčujícím provedení bankovní operace.
2. V případě opakované rigorózní zkoušky je uchazeč povinen předem uhradit dodatečné náklady s tím spojené ve výši 1500,- Kč.
3. V případě přepracování rigorózní práce je uchazeč povinen předem uhradit dodatečné náklady spojené s vypracováním posudků nové verze rigorózní práce ve výši 3500,- Kč.
4. Bude-li přihláška ke státní rigorózní zkoušce odmítnuta ve smyslu čl. 3, odst. 9 RŘ UP, poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky ke státní rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky bude uchazeči vrácen. Bude-li rigorózní řízení ukončeno z jiných důvodů uvedených v jiných článcích RŘ UP nebo této normy, poplatek se nevrací.

Článek 7 **Ukončení rigorózního řízení**

1. Rigorózní řízení se ukončuje:
 - a) úspěšným vykonáním rigorózní zkoušky;
 - b) hodnocením stupně „neprospěl“ u opakované rigorózní zkoušky;
 - c) písemným prohlášením uchazeče o ukončení rigorózního řízení;
 - d) uplynutím stanovené lhůty pro odstranění vad přihlášky nebo jejích příloh, aniž by uchazeč vady odstranil;
 - e) nepředložením přepracované rigorózní práce, nebo
 - f) rozhodnutím děkana fakulty, vyjde-li najevo nepravdivost některého z údajů uvedených v přihlášce a v jejích přílohách, porušení autorských práv, plagiátorství nebo nepůvodnost rigorózní práce.

Článek 8 **Závěrečná ustanovení (normy v původním znění)**

1. Tato vnitřní norma nahrazuje Směrnicí č. 1S/2014 ze dne 1. dubna 2014.
2. Tato vnitřní norma nabývá platnosti dnem jejího vydání a účinnosti sedmým dnem po nabytí platnosti.

Toto úplné znění je vytvořeno ke dni účinnosti novely č. 1 Rigorózní řízení na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci, tedy ke dni 11. listopadu 2022 Ing. Hanou Šimkovou, referentkou Oddělení organizace a rozvoje PdF UP.

prof. Mgr. PaedDr. Jan Michalík, Ph.D., v. r.
proděkan pro legislativu, organizaci a rozvoj

Příloha č. 1

PŘIHLÁŠKA KE STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠCE NA PEDAGOGICKÉ FAKULTĚ UP V OLOMOUCI

Titul, jméno, příjmení: Rodné příjmení:

Datum narození: Místo/okres narození:/.....

Trvalé bydliště: PSČ:

Rodné číslo: Telefon: E-mail:

Zaměstnavatel (včetně přesné adresy):

Pracovní zařazení: Kontakt do zaměstnání:

Ukončené vysokoškolské magisterské vzdělání:

Vysoká škola: fakulta:

magisterský studijní program/obor:

/..... Studium trvalo od: do:

Název diplomové práce:

Zvolený obor státní rigorózní zkoušky:

Název rigorózní práce:

V dne podpis:

Povinné přílohy:

- 3 vyhotovení rigorózní práce v pevné vazbě, 1 elektronická verze rigorózní práce;
- 1 vyhotovení každé práce, která vedla k získání jiného akademického, akademicko-vědeckého či vědecko-pedagogického titulu uchazeče/uchazečky;
- profesní strukturovaný životopis;
- ověřené opisy diplomu a vysvědčení o ukončeném magisterském vzdělání (u absolventa zahraniční vysoké školy nostrifikační doložka);
- souhlas se zpracováním osobních údajů;
- 5 vyhotovení autoreferátu;
- doklad o úhradě nákladů spojených s rigorózním řízením.

Stanovisko garanta oboru ke zvolenému oboru státní rigorózní zkoušky a příslušnosti tématu rigorózní práce:

.....
.....

Rozhodnutí o okruzích otázek ke státní rigorózní zkoušce:

1.
2.
3.
4.

Datum:

Podpis:

Stanovisko proděkana/proděkanky pro vědu, výzkum a doktorská studia:

.....
.....

Datum:

Podpis:

**PŘEDBĚŽNÝ NÁVRH PŘIHLÁŠKY
KE STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠCE
NA PEDAGOGICKÉ FAKULTĚ UP V OLOMOUCI**

Titul, jméno, příjmení: Rodné příjmení:

Datum narození: Místo/okres narození:/.....

Trvalé bydliště: PSČ:

Telefon: E-mail:

Ukončené vysokoškolské magisterské vzdělání:

Vysoká škola: fakulta:

magisterský studijní program/obor:

/.....

Název diplomové práce:

Zvolený obor státní rigorózní zkoušky:

Navrhované téma rigorózní práce:

V dne podpis:

Povinné přílohy:

- ověřené opisy diplomu a vysvědčení o ukončeném magisterském vzdělání;
- teze navrhované rigorózní práce.

Stanovisko garanta oboru k navrhovanému tématu rigorózní práce:

.....
.....

Stanovisko garanta oboru ke zvolenému oboru státní rigorózní zkoušky:

.....

Rozhodnutí o okruzích otázek ke státní rigorózní zkoušce:

1.
2.
3.
4.

Datum:

Podpis:

Stanovisko proděkana/proděkanky pro vědu, výzkum a doktorská studia:

.....
.....

Datum:

Podpis:

Příloha č. 3

Téma rigorózní práce

Jméno a příjmení:	
Pracoviště, kde bude probíhat obhajoba rigorózní práce:	
Rok obhajoby:	

Téma práce:	
Název v angličtině:	
Zásady použité při vypracování:	
Seznam doporučené literatury:	

ANOTACE

Jméno a příjmení:	
Pracoviště, kde bude probíhat obhajoba rigorózní práce:	
Rok obhajoby:	

Název rigorózní práce:	
Název rigorózní práce v angličtině:	

Anotace rigorózní práce:	
Klíčová slova:	
Anotace v angličtině:	
Klíčová slova v angličtině:	
Přílohy vázané v práci:	
Rozsah práce:	
Jazyk práce:	

Příloha č. 4

**PŘIHLÁŠKA K OPAKOVÁNÍ STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY –
ČÁSTI STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY¹
NA PEDAGOGICKÉ FAKULTĚ UP V OLOMOUCI**

Titul, jméno, příjmení: Rodné příjmení:

Datum narození: Místo/okres narození:/.....

Trvalé bydliště: PSČ:

Rodné číslo: Telefon: E-mail:

Zaměstnavatel (včetně přesné adresy):

Pracovní zařazení: Kontakt do zaměstnání:

Rigorózní řízení v oboru

Státní rigorózní zkouška v prvním termínu konána s výsledkem:

ústní zkouška dne výsledek prospěl/a – neprospěl/a¹,

obhajoba rigorózní práce dne výsledek prospěl/a – neprospěl/a¹.

Přihlašuji se ke konání ústní zkoušky a/nebo obhajoby rigorózní práce¹.

V případě přihlášky k obhajobě rigorózní práce odevzdávám 3 písemná a 1 elektronické vyhotovení rigorózní práce s názvem¹:

.....

.....

V dne podpis:

¹ Nehodící se škrtněte.

ÚDAJE PRO BEZHOTOVOSTNÍ PŘEVOD POPLATKU ZA RIGORÓZNÍ ŘÍZENÍ NA PDF UP V OLOMOUCI

Banka:	Komerční banka, a.s., Olomouc
Účet:	19-1096330227/0100
Variabilní symbol:	99414451
Konstantní symbol:	0308
Specifický symbol:	rodné číslo uchazeče
Adresa majitele účtu:	Univerzita Palackého v Olomouci, Křížkovského 8 771 47 Olomouc

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Uchazeč:

Obor státní rigorózní zkoušky:

Prohlašuji, že ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **souhlasím** se zpracováním svých osobních údajů pro potřeby rigorózního řízení na Univerzitě Palackého v Olomouci, statistického vykazování a evidence účastníků státních rigorózních zkoušek.

V dne

.....

podpis