



Pedagogická
fakulta

VNITŘNÍ NORMA PdF UP

PdF-B-23/02

Pravidla pro čerpání dovolené a hromadné čerpání dovolené v roce 2023 na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci

Garant: děkan Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci

Platnost: 27. února 2023

Účinnost: 6. března 2023

Pravidla pro čerpání dovolené a hromadné čerpání dovolené v roce 2023 na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci

Článek 1 Úvodní ustanovení

Následující pravidla čerpání dovolené navazují na ustanovení §§ 211 až 223 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, a na Metodický pokyn kvestora UP č. B3-14/11. S ohledem ke skutečnosti, že při kontrole čerpání dovolené za rok 2022 bylo v některých případech zjištěno nedodržení povinnosti vyčerpat dovolenou do konce kalendářního roku, ve kterém právo na dovolenou vzniklo, vydávám tuto vnitřní normu.

Článek 2 Rozvrh dovolené

Vedoucí zaměstnanci na svých pracovištích zpracují rozvrh dovolené zaměstnanců PdF UP pro rok 2023 a předloží jej **do 19. května 2023** na personální oddělení fakulty. Rozvrh dovolené bude vyhotoven za jednotlivé zaměstnance dle přílohy k této vnitřní normě a bude respektovat následující pravidla:

- a) Dovolenu za kalendářní rok 2022 určují vyčerpat všem zaměstnancům Pedagogické fakulty UP nejpozději **do 31. července 2023** s přihlédnutím na provozní potřeby zaměstnavatele.
- b) Dovolenu za kalendářní rok 2023 určují vyčerpat všem zaměstnancům Pedagogické fakulty UP nejpozději **do 31. prosince 2023**. V odůvodnitelných případech s ohledem na provozní potřeby zaměstnavatele bude akceptováno převedení 5 dnů dovolené (odpovídající ekvivalent v hodinách) do dalšího kalendářního roku. V případech dlouhodobé nepřítomnosti zaměstnance v práci z důvodu nemoci, čerpání mateřské a rodičovské dovolené apod. se limit převedení dovolené nestanovuje.

Článek 3 Určení čerpání dovolené

1. Z provozních důvodů, po dohodě s odborovou organizací PdF UP, určují hromadné čerpání dovolené ve dnech **od 24. července 2023 do 4. srpna 2023** a dále ve dnech **od 27. do 28. prosince 2023**. Vedoucí zaměstnanci zajistí administraci čerpání dovolené v těchto dnech.

Článek 5 Podmínky pro čerpání dovolené

1. Vedoucí zaměstnanci na svých pracovištích zabezpečí svým zaměstnancům podmínky pro čerpání dovolené tak, aby všichni zaměstnanci mohli čerpat dovolenou v souladu s výše uvedenými pravidly a dovolenou čerpali převážně v období letních prázdnin. Současně musí brát zřetel na zajištění provozu pracoviště s přihlédnutím na provozní potřeby zaměstnavatele.
2. Vedoucí zaměstnanci odpovídají za řádné vyčerpaní dovolené v souladu s rozvrhem dovolené a výše uvedenými pravidly. Pokud vedoucí zaměstnanec zjistí nedodržení čerpání dovolené je povinen příslušnému zaměstnanci určit čerpání dovolené, a to písemně alespoň 14 dnů předem.

Článek 6 Závěrečné ustanovení

Tato vnitřní norma nabývá platnosti dnem vydání a účinnosti sedmým dnem po nabytí platnosti.

V Olomouci dne 27. února 2023

doc. PhDr. Vojtech Regec, Ph.D., v. r.
děkan Pedagogické fakulty
Univerzity Palackého v Olomouci

