# Harmonogram přípravy Státních závěrečných zkoušek a obhajob kvalifikačních prací v termínu leden – únor 2020

Určeno pro studenty ***v nadstandardní době*** studia (čekatelé na SZZ)

Podmínkou přihlášení na SZZ a k obhajobě kvalifikační práce je ***splnění všech studijních povinností***

***do 11. prosince 2019.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivita** | **Termín** | **Odpovědnost** |
| Mezní termín podání písemné přihlášky k SZZ či k obhajobě kvalifikační práce na studijní oddělení | **do 11. prosince 2019**  (do 12. 00 hod.)  na studijním oddělení PdF UP | studenti |
| Mezní termín splnění studijních povinností | **do 11. prosince 2019** | studenti |
| Mezní termín pro odevzdání a evidenci kvalifikační práce | **do 11. prosince 2019**  (do 12. 00 hod.)  na studijním oddělení PdF UP | studenti |
| Zpracování počtu studentů na jednotlivé SZZ a obhajoby kvalifikačních prací | **do 13. prosince 2019**  **zaslat na pracoviště PdF UP** | studijní oddělení |
| Vypsání termínů SZZ a vypsání termínů obhajob kvalifikačních prací do STAGu | **do 6. ledna 2020**  do 15.00 hod. | pracoviště PdF UP |
| Přihlašování na SZZ a obhajoby kvalifikačních prací | **od 7. ledna 2020** od 8.00 hod. **do 13. ledna 2020** | studenti |
| Zaslání seznamu studentů přihlášených na konkrétní termíny na studijní oddělení (pro přípravu spisů) a seznam místností určených pro SZZ | **do 14. ledna 2020**  do 15:00 hod. | pracoviště PdF UP |
| Příprava studijních spisů | **od 15. ledna 2020**  průběžně do ukončení SZZ | studijní oddělení |
| Obhajoby kvalifikačních prací a státní závěrečné zkoušky | **20. ledna - 31. ledna 2020** | pracoviště PdF UP |

Studenti jsou povinni si ověřit, zda mají na akademický rok 2019/2020 zapsané ve STAGu disciplíny: obhajoba kvalifikační práce a příslušné státní závěrečné zkoušky. V případě, že tyto disciplíny studenti zapsané nemají, jsou povinni dostavit se za svou studijní referentkou, která jejich studijní agendu uvede do souladu se studijním programem.

**Na studijní oddělení student odevzdá:**

1. **zápisový list A** (Portál UP - moje studium - IS/STAG - tisk zápisového listu A pro akademický rok 2019/2020, ZS i LS – pouze ti studenti, kteří přistupují ke SZZ poprvé a dokument ještě neodevzdali na studijním oddělení své referentce),
2. **písemnou** **přihlášku ke státní závěrečné zkoušce (k dispozici zde -** [**https://www.pdf.upol.cz/student/administrativa/**](https://www.pdf.upol.cz/student/administrativa/) **- Formuláře a dokumenty ke stažení,**
3. **klasickou tištěnou verzi závěrečné práce v počtu minimálně dvou výtisků (bakalářskou nebo diplomovou), ekvivalentní elektronickou podobu vloží prostřednictvím portálu „Studijní agenda UP“ do IS /STAG** (pouze v případě, že ještě nebyla odevzdána a obhájena) – viz vnitřní norma UP R-B-17/08 **– Zadání tématu, odevzdávání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejňování,**
4. **po vložení práce do systému STAG vytištěný a podepsaný formulář** ***„Údaje o bakalářské/diplomové práci“*** (Portál UP - moje studium - kvalifikační práce),
5. po registraci práce na studijním oddělení student **osobně** odevzdá závěrečnou práci vedoucímu práce.

Po vykonání obhajoby bakalářské či diplomové práce je veřejně vyhlášen studentovi výsledek obhajoby, následně zapsán do protokolu o Státní závěrečné zkoušce a zadán do informačního systému STAG. Jelikož předmět s označením BKVAL a MKVAL slouží **pouze k vypsání termínu**, na nějž se student registruje k obhajobě na určité konkrétní datum, NENÍ konečná ATESTACE  na portále v průběhu studia ZOBRAZENA. V případě, že student obhájí BP/DP v předchozím akademickém roce, zobrazuje se kvalifikační stupeň „F“. Hodnocení práce je uvedeno na Diploma Supplementu, který je přílohou diplomu.  Pokud si student potřebuje potvrdit, že práci skutečně obhájil, podívá se přes odkaz Prohlížení – Kvalifikační práce, kde nalezne po zadání svého jména a příjmení svou kvalifikační práci včetně stavu obhajoby.

Postup a průběh státních závěrečných zkoušek řeší vnitřní norma PdF UP **B 17/09 Státní závěrečné zkoušky na Pedagogické fakultě UP**.

Určeno pro studenty ***ve  standardní době*** studia (předtermíny)

Studenti ve studijním programu**: Speciální pedagogika (obory se speciální pedagogikou)**

Studenti ve studijních oborech: **Vychovatelství, Učitelství praktického vyučování a odborného výcviku, Řízení volnočasových aktivit.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivita** | **Termín** | **Odpovědnost** |
| Mezní termín podání písemné přihlášky k SZZ na studijní oddělení | **do 11. prosince 2019**  (do 12. 00 hod.)  na studijním oddělení PdF UP | studenti |
| Mezní termín splnění studijních povinností | **do 13. ledna 2020**  (v případě, že student nesplní podmínky, není možné se na SZZ přihlásit, tj. je nezbytně nutné se z termínu SZZ elektronicky odhlásit) | studenti |
| Zpracování počtu studentů na jednotlivé SZZ a obhajoby kvalifikačních prací | **do 13. prosince 2019**  **zaslat na pracoviště PdF UP** | studijní oddělení |
| Vypsání termínů SZZ a vypsání termínů obhajob kvalifikačních prací do STAGu | **do 6. ledna 2020**  do 15.00 hod. | pracoviště PdF UP |
| Přihlašování na SZZ | **od 7. ledna 2020** od 8.00 hod. **do 13. ledna 2020** | studenti |
| Zaslání seznamu studentů přihlášených na konkrétní termíny na studijní oddělení (pro  přípravu spisů) a seznam místností určených pro SZZ | **do 14. ledna 2020**  do 15:00 hod. | pracoviště PdF UP |
| Příprava studijních spisů | **od 15. ledna 2020**  průběžně do ukončení SZZ | studijní oddělení |
| Státní závěrečné zkoušky | **20. ledna - 31. ledna 2020** | pracoviště PdF UP |

**Podmínky absolvování SZZ:**

Na termín SZZ se mohou přihlásit ti studenti ve standardní době studia, kteří splňují podmínky, na základě kterých může být student ke státní závěrečné zkoušce připuštěn. Každý studijní obor má stanovený konkrétní státnicový předmět, který je podmíněn úspěšným absolvováním určených předmětů. Absolvování určených předmětů pro konkrétní předmět státních závěrečných zkoušek je student povinen splnit **nejpozději do 13. ledna 2020**. Výčet předmětů je zveřejněn na webové stránce Ústavu speciálněpedagogických studií (<https://uss.upol.cz/> a na webové stránce Ústavu pedagogiky a sociálních studií (<https://www.upss.cz/>.

V rámci konání státní závěrečné zkoušky je předseda komise povinen ověřit na základě **studentem předloženého elektronického zápisového listu A** (viz Portál UP – Moje studium – IS STAG - plnění předmětů – tisk zápisového listu A) **splnění podmínek pro konání SZZ**. Student, který v den konání státní závěrečné zkoušky na základě výpisu ze STAGu neprokáže splnění podmiňujících disciplín, **nebude připuštěn ke SZZ**.

Písemnou přihlášku ke SZZ naleznete na [**https://www.pdf.upol.cz/student/administrativa/**](https://www.pdf.upol.cz/student/administrativa/) **-** Formuláře a dokumenty ke stažení**.**

Postup a průběh státních závěrečných zkoušek řeší vnitřní norma PdF UP B-17/09 Státní závěrečné zkoušky na Pedagogické fakultě UP.