# Harmonogram přípravy Státních závěrečných zkoušek a obhajob kvalifikačních prací v termínu duben – červen 2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivita** | **Termín** | **Odpovědnost** |
| Mezní termín podání písemné přihlášky k SZZ či k obhajobě kvalifikační práce | **21. dubna 2022 do 12:00 hod.**(čtvrtek) | studenti |
| Mezní termín splnění studijních povinností | **21. dubna 2022 do 12:00 hod.**(čtvrtek) | studenti |
| Mezní termín pro odevzdání a evidenci kvalifikační práce | **21. dubna 2022 do 12:00 hod.**(čtvrtek) | studenti |
| Zpracování počtu studentů na jednotlivé SZZ a obhajoby kvalifikačních prací | **do 25. dubna 2022**(pondělí) | studijní oddělení |
| Vypsání termínů SZZ a vypsání termínů obhajob kvalifikačních prací do STAGu | **do 28. dubna 2022****do 16:00 hod.**(čtvrtek) | pracoviště PdF UP |
| Přihlašování na SZZ a obhajoby kvalifikačních prací | **od 29. dubna 2022 od 8:00 hod.** (pátek) **do 5. května 2022 do 24:00 hod.** (čtvrtek) | studenti |
| Zaslání seznamu studentů přihlášených na konkrétní termíny na studijní oddělení (pro přípravu spisů) a seznam místností určených pro SZZ | **do 11. května 2022****do 12:00 hod.** (středa) | pracoviště PdF UP |
| Příprava studijních spisů | **do 16. května 2022** (pondělí)k vyzvednutí od 7:30 hod. | studijní oddělení |
| Obhajoby a státnice | **16. 5. – 8. 6. 2022** | pracoviště PdF UP |

**Studenti jsou povinni si ověřit, zda mají na akademický rok 2021/2022 zapsané ve STAGu disciplíny:** obhajoba kvalifikační práce a příslušné státní závěrečné zkoušky. V případě, že tyto disciplíny studenti zapsané nemají, jsou povinni kontaktovat svou studijní referentku, která jejich studijní agendu uvede do souladu se studijním programem.

**Vedoucí a oponenti** kvalifikačních prací jsou povinni zveřejnit **posudky** na závěrečnou práci nejméně

**jeden týden před konáním její obhajoby**. Lhůtu lze zkrátit jen se souhlasem studenta.

**SZZ - jarní termín (květen - červen)**

**Do 21. dubna 2022** musí mít každý student, který chce vykonat SZZ v jarním termínu, splněny všechny studijní povinnosti.

N**a studijní oddělení zašle student elektronicky SOUČASNĚ následující dokumenty:**

1. **zápisový list A** (Portál UP - moje studium - IS/STAG -  plnění předmětů - tisk zápisového listu A pro akademický rok 2021/2022, ZS i LS),
2. **písemnou** **přihlášku ke státní závěrečné zkoušce (k dispozici zde** [**https://www.pdf.upol.cz/student/administrativa/**](https://www.pdf.upol.cz/student/administrativa/)**,**
3. závěrečnou práci (bakalářskou nebo diplomovou) je student povinen vložit v elektronické verzi prostřednictvím portálu Studijní agenda UP (<http://stag.upol.cz>) do IS STAG
4. **po vložení práce do systému STAG zašle vytištěný a podepsaný formulář** ***„Údaje o bakalářské/diplomové práci“*** (Portál UP - moje studium - kvalifikační práce),
5. tištěnou podobu kvalifikační práce (1 výtisk) doručí student nejpozději v den konání obhajoby vedoucímu kvalifikační práce (závěrečná kvalifikační práce nebude potvrzována studijním oddělením).

Upozorňuji na vnitřní normu UP R-B-17/08-ÚZ01 Zadání tématu, odevzdávání a evidence údajů o bakalářské,

diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění (1. úplné znění) a vnitřní normu PdF UP PdF-B-21/20 Odevzdávání a evidence závěrečných kvalifikačních (bakalářských a diplomových) prací na PdF UP v akademickém roce 2021/2022.

Po vykonání obhajoby bakalářské či diplomové práce je veřejně vyhlášen studentovi výsledek obhajoby, následně zapsán do protokolu o Státní závěrečné zkoušce a zadán do informačního systému STAG. Jelikož předmět s označením BKVAL a MKVAL slouží pouze k vypsání termínu, na nějž se student registruje k obhajobě na určité konkrétní datum, NENÍ konečná ATESTACE na portále v průběhu studia ZOBRAZENA. V případě, že student obhájí BP/DP v předchozím akademickém roce, zobrazuje se kvalifikační stupeň „F“. Hodnocení práce je uvedeno na Diploma Supplementu, který je přílohou diplomu. Pokud si student potřebuje potvrdit, že práci skutečně obhájil, podívá se přes odkaz Prohlížení – Kvalifikační práce, kde nalezne po zadání svého jména a příjmení svou kvalifikační práci včetně stavu obhajoby.

 Doc. PhDr. Vojtech Regec, Ph.D. v. r.

 děkan PdF UP