

Informace pro studenty vyšších ročníků, splnění studijních povinností za akademický rok 2022/2023

Po splnění svých studijních povinností za akademický rok 2022/2023 mohou studenti doktorského studia průběžně ODEVZDÁVAT NA ODDĚLENÍ PRO DOKTORSKÁ STUDIA (dále jen „oddělení pro DSP“) výroční zprávu.

Výroční zpráva musí být vyplněna dle vzoru, který naleznete na webových stránkách DSP v sekci Tiskopisy. Student je povinen dodržet u všech skupin požadované standardy na vyplnění: jednotlivé položky musejí být popsány **konkrétně a podrobně**.

Po schválení výroční zprávy školitelem (**školitel do výroční zprávy doplní své vyjádření a podpis**) student odevzdá její tištěnou verzi na oddělení pro DSP a **současně zašle** její sken pod názvem: **Prijmeni_vyrocní zprava** (např. Novakova_vyrocní zprava) **na e-mail: jana.dostalova@upol.cz**. Jako druhý soubor zašle na zmíněný e-mail pod názvem **Prijmeni_prilohy k VZ** sken všech podkladů, na základě kterých mu byly ve výroční zprávě jednotlivé aktivity uznány a přiděleny kredity (např. full text článku, potvrzení a zprávu z vědeckovýzkumné stáže, potvrzení o aktivní účasti na konferenci apod.).

V případě, že bude mít výroční zpráva nedostatky, bude student oddělením pro DSP vyzván k jejímu přepracování. Student je povinen výroční zprávu opravit bezodkladně. Výroční zprávu musí opět schválit školitel a student ji odevzdává v tištěné i elektronické podobě dle výše uvedených pokynů.

Informace o doporučené DISTRIBUCI KREDITŮ naleznete na webových stránkách <https://www.pdf.upol.cz/ru/student/typy-studia/#c8351> v sekci „Informace pro studenty DSP“

Mezní termín pro splnění všech studijních povinností za akademický rok 2022/2023 je **6. září 2023**. Výroční zpráva musí být na oddělení pro DSP odevzdána nejpozději **8. 9. 2023**.

Podrobný harmonogram akademického roku Pedagogické fakulty UP 2023/2024 je zveřejněn na <https://www.pdf.upol.cz/student/administrativa/#c8306>

Elektronický zápis předmětů pro zimní semestr probíhá od 12. 7. 2023, 9:00 hod. do 8. 11. 2023.

Elektronický zápis předmětů pro letní semestr probíhá od 23. 1. 2024, 9:00 hod. do 1. 4. 2024.

V případě vyčerpání kapacity předmětu požádejte sekretářku příslušné katedry/ústavu o navýšení kapacity.

Doporučení:

Doporučujeme pravidelně sledovat [webové stránky PdF pro doktorská studia](#). Jsou zde zveřejňovány důležité informace, které se týkají všech studentů (např. termíny plnění studijních povinností, aktuální nabídky pro studenty doktorského studia apod.). Na webu jsou také uveřejněny tiskopisy, termíny státních doktorských zkoušek, obhajob.

Další informace:

Zkratky předmětů, které jste nestihli splnit v daném ročníku, musíte zapsat a předměty splnit v následujícím ročníku. (Studijní a zkušební řád UP, článek 14, odst. 3 a odst. 4.)

Pokud se dostanete do jakékoliv nepříznivé situace, která ohrožuje vaše studium (standardní délku), řešte ji okamžitě, nenechávejte řešení na poslední chvíli.

Identifikační karty – informace o způsobu prodlužování platnosti identifikačních karet naleznete na webových stránkách Centra výpočetní techniky UP.

<https://cvt.upol.cz/identifikacni-karty-ik/>

Prezenční studenti – **Ubytování** – Je nutné sledovat web Správy kolejí a menz a nezapomenout se včas zaregistrovat do databáze pro příští akademický rok.

Jakékoliv změny v osobních údajích (změna adresy, čísla občanského průkazu, apod.) je nutné nahlásit obratem na oddělení pro doktorská studia.